



Lier kommune

Hennummarka barnehage

HENNUMMARKA BARNEHAGE



MESTRING GLEDE HUMOR



Informasjon

Bamsegjengen: 994 70 523 Geitramsen: 928 34 465

Hestehoven: 994 70 628 Sukkertoppen: 971 50 988

Hennummarka barnehage

Hennummarka 6, 3409 Tranby
Tlf: 32 22 55 60



Hennummarka.barnehage@lier.kommune.no
www.lier.kommune.no



VELKOMMEN TIL SAMARBEID RUNDT DITT BARN OG DETS OPPVEKSTMILJØ!

Vi ønsker med dette skrivet å gi informasjon om barnehager generelt og Hennummarka spesielt. Skrivet inneholder også praktiske opplysninger om barnehagen som det er nyttig å kjenne til som bruker.

I tillegg til dette informasjonsskrivet har barnehagen en pedagogisk plan og årsplan som er å finne på Lier kommunes nettside www.lier.kommune.no under tjenester. Det vil bli delt ut månedsplaner for hver avdeling med tilbakeblikk og plan for neste måned.

Vår e-post adresse er: henummarka.barnehage@lier.kommune.no eller aud.thune.oritsland@lier.kommune.no

HÅPER DERE VIL TRIVES SOM BRUKERE AV HENNUMMARKA BARNEHAGE!

01.03 2019

Med hilsen

Aud Thune Øritsland

Styrer Hennummarka barnehage



INFORMASJON OM HENNUMMARKA BARNEHAGE

ADRESSE	Hennummarka 6, 3408 Tranby
TELEFON	32 22 55 60
MOBILTLF	Bamsegjengen: 994 70 523 Geitramsen: 928 34 465 Hestehoven: 994 70 628 Sukkertoppen: 971 50 988
E-POST	henummarka.barnehage@lier.kommune.no aud.thune.øritsland@lier.kommune.no

ÅPNINGSTID

Barnehagen åpner kl. 07.00 og stenger kl. 17.00.

Fra kl. 07.00- 08.30 er barna samlet på Geitramsen. Fra 16.30- 17.00 er to og to avdelinger sammen. Barna må være ute av barnehagen kl. 17.00 slik at dørene kan låses.

HISTORIKK

Hennummarka barnehage åpnet 15.august 1990, og huset da 56 barn og 13 voksne. 16.november 1990 var det offisiell åpning med både rådmann og ordfører til stede. Våren etter hadde vi avduking av utsmykningen «Blåveisen» av kunstneren Kristian Kvakland.

BELIGGENHET

Barnehagen har en flott beliggenhet rett ved Hennummarka skole. Vi ligger tett inntil flotte naturområder og har mange turmuligheter. Hestesletta ligger rett ved barnehagen. Dette er et friområde som vi bruker både sommer og vinter. Deler av utelekeplassen deles med barneskolen/SFO i et såkalt sambruksområde. Det er kort vei til gårder, og gangavstand til bibliotek og butikk. Vi bruker også Hennummarka skoles gymsal.

BARNEHAGEN

Huset er tegnet av arkitekt Robert Bjørka, og har en fysisk utforming som en L- med to avdelinger i hver ende. I skjæringspunktet er det et fellesrom, Blåveisen, kjøkken og en personaldel. Blåveisen blir benyttet av alle barn, og er tilrettelagt for grovmotoriske aktiviteter. I tillegg brukes Blåveisen til gruppeaktiviteter som fysisk fostring med musikk, frilek og språkgrupper.



ANTALL BARN

Hennummarka barnehage ble godkjent for 67 barn fra 0-6 år. Antall barn vil til enhver tid avhenge av antall søkere og den alderssammensetningen i barnegruppene.

OPPTAK

Kommunal barnehageplass gis fram til opplæringspliktig alder. Hovedopptaket har søknadsfrist 1. mars, og barnet blir stående på søkerliste inntil det har fått tildelt en plass. Ledige plasser vil bli fylt fortløpende fra søkerlisten gjennom hele året. Eventuelle klager over vedtak behandles av kommunens klagenemnd.

BARN MED BEHOV FOR EKSTRA HJELP

Hennummarka barnehage har lang erfaring med å ta imot barn med særskilte behov. Barn med behov for tilrettelagt barnehagetilbud kan få tildelt spesialkompetanse / ekstra ressurs med hjemmel i barnehageloven. Etter vurdering kan ressursene gis til hele barnegrupper. De tildelte ressurser administreres av barnehagens styrer.

Bamsegjengen er en avdeling som er fysisk tilrettelagt for å kunne ta imot rullestolbrukere og barn med ekstra behov for tilrettelegging i det fysiske miljøet.

Kommunens spesialpedagog har i samarbeid med pedagogisk leder hovedansvar for observasjon, tilrettelegging, gjennomføring og veiledning i arbeidet med barn med behov for ekstra hjelp og støtte. Fremmedspråklige barn har muligheter til å få tildelt morsmålstrener.

PERSONALE

Bemanningen er i mars 2019:

1 styrer med førskolelærerutdanning og styrerutdanning

7 pedagogiske ledere med førskolelærer – eller barnehagelærerutdanning.

2 barne- og ungdomsarbeidere

2 fagarbeidere med hjelpepleier og barnepleierutdanning



2 assistenter

1 Lærer

2 lærlinger i barne- og ungdomsarbeid

Noen av pedagogene har videreutdanning. I tillegg er det ansatt spesialpedagog og spesialkontakter med hjelpepleier eller barnepleierutdanning. Vi er partnerbarnehage for Universitetet i Sør-Øst Norge og vi tar imot studenter i praksis i kortere perioder.

ANSVAR

Styrer er virksomhetsleder:

- Overordnet ansvar for barnehagens virksomhet
- Arbeidsgiver
- Administrativ leder
- Pedagogisk leder og veileder
- Bindeledd mellom eier og personalet

Pedagogisk leder er utdannet førskolelærer eller barnehagelærer:

- Pedagogisk ansvarlig på sin gruppe
- Arbeidsleder
- Medansvar for barnehagens pedagogiske innhold
- Foreldresamarbeidet i basisgruppen
- Oppfølging av det enkelte barn

Barne- og ungdomsarbeidere, fagarbeidere og assistenter

- (Medansvar) følge opp det pedagogiske arbeidet
- (Medansvar) foreldresamarbeid
- (Medansvar) følge opp det enkelte barn
- Barne- og ungdomsarbeidere er instruktør for lærlinger, og ansvarlig i avdelingsleders fravær.

Spesialpedagog

- Tilrettelegging av tilbud til barn med behov for ekstra hjelp og støtte
- Observasjon av enkeltbarn med behov for ekstra hjelp og støtte
- Gjennomføring av tilbud til enkeltbarn med spesielle behov
- Veiledning av personalet i arbeidet med enkeltbarn



VIKARORDNING

Vi har avtale med noen få, faste vikarer som tilkalles ved behov. Vi benytter også vikarbyrå.

TAUSHETSPLIKT OG POLITIATTEST

Alle ansatte forplikter seg til å overholde forvaltningslovens § 13 om taushetsplikt, og underskriver dette. I tillegg har vi også i følge barnehagelovens § 21-23 opplysningsplikt til sosial- og barnevernstjenesten. Politiattest må fremlegges av alle ansatte.

PLANLEGGINGS-DAGER

Barnehagen har 5 planleggingsdager i året. Dette er tariffestet rett for personalet til etterutdanning, felles planlegging og evaluering. Disse dagene er barnehagen stengt for barn.

PERSONALSAMARBEID

Personalet i barnehagen samarbeider for å planlegge den pedagogiske virksomheten, utveksle erfaringer og utarbeide felles holdninger slik at barna får et best mulig, helhetlig tilbud. Dette gjøres blant annet gjennom:

- Planleggingsdager og personalmøter
- Avdelingsmøter
- Lederteammøter/veiledning
- Medarbeidersamtaler

Styrer og pedagogiske ledere har også nettverkssamarbeid med andre barnehager.

ÅRSPLAN/PEDAGOGISK PLAN

Alle barnehager skal utarbeide en årsplan for sin barnehage. Den skal gi en oversikt over barnehagens pedagogiske virksomhet gjennom året. Arbeidet med årsplanen tar utgangspunkt i rammeplan for barnehager og kommunens satsningsområder, tilpasset den enkelte barnehage og barnehagegruppen.

Årsplanen utarbeides av personalet i samarbeid med foreldrene. Den skal godkjennes av barnehagens samarbeidsutvalg. Årsplanen gjelder for et kalenderår.

MÅNEDSPLAN

Gjennom månedsplaner blir årsplanens mål og innhold mer konkretisert. Månedsplanen deles ut til alle foreldre. Andre planer henges opp på oppslagstavlen i barnets garderobe.



HMS OG BEREDSKAP

Barnehagen følger vanlige HMS- rutiner og har plan for arbeidsmiljø. Vi har også en beredskapsplan for ulykker og kriser som kan ramme barn.

AVDELINGER

Barn og voksne er delt i 4 avdelinger, antall barn og personal varierer i.f.t barnegruppen.

Avdeling:	Aldersgruppe:
Geitramsen	1-2 år
Bamsegjengen	2-3 år
Hestehoven	3-5 år
Sukkertoppen	3-5 år

KVALITETSPLAN FOR LIERBARNEHAGENE 2019 – 2020

LEK, LÆRING OG LIVSMESTRING

Planen er et styringsdokument for alle som jobber i Lierbarnehagene, uavhengig av eie- og driftsformer. Det har vært bred deltagelse i planarbeidet. Planene har vært til høring i alle barnehager og arbeidsutvalg (AU), og er politisk behandlet. Felles for alle barnehagene i Lier er at de bygger på demokratiske verdier som respekt, toleranse, inkluderende fellesskap, kulturelt mangfold, medvirkning og likestilling, likeverd og tidlig innsats.

Utviklingsområder i perioden 2019 – 2020

- Lek og læring
- Livsmestring og helse
- Sosial kompetanse
- Kommunikasjon og språk
- Pedagogisk ledelse

Hennummarka barnehage sammen med de fleste barnehagene i Lier er med «Sunne og Aktive Liunger», og «Væresammen» som er en kompetanseheving av de ansatte.

Mer om barnehagens innhold finner dere i årsplanen www.lier.kommune.no



Praktisk informasjon

TILVENNING / BLI KJENT

Tilvenningsperioden i barnehagen bør være myk. Det er av stor betydning for å skape trygghet og tillit at barnet får en gradvis tilvenning til barnehagen. Barnehagen har en tilvenningsmodell. Dette fordi vi ser at det letter oppstarten i barnehagen. Foreldrene bør være med i alle "nye" situasjoner for barnet i tilvenningsfasen. En ansatt i barnehagen blir den faste tilknytningspersonen for barnet den første tiden. Vi gjør oppmerksom på muligheten for permisjon fra arbeid ved tilvenning av barn i barnehage.

HVILE

I løpet av dagen trenger barna å få en god rytme mellom aktivitet og avslapning. Vi tilfredsstiller barnets behov for å hvile ved å ha hvilestund til fast tid i løpet av dagen. Barn som sover, følger sin egen individuelle rytme. De barn som kan, sover ute i egen vogn. Vi vektlegger mest mulig soving ute i frisk luft for å redusere infeksjonsfaren. Resten sover inne på madrass på fast plass. En voksen sitter inne hos barna når de sover, en rutine som gir ro og trygghet.

De barna som har sluttet og sove, har en hvilestund etter lunsj. I hvilestunden lytter barna til musikk, fortellinger. Minst en dag i uken er det klassisk musikk, ellers er det kjente eventyr eller fortellinger. Vi legger vekt på å lære barna avspenning.

TELEFONBESKJEDER

Ring fortrinnsvis på avdelingens mobiltelefonnummer eller send sms. Numrene finnes i avsnittet «Informasjon om Hennummarka barnehage». Det er viktig å gi beskjed om barnet tar fri eller er syk.

MEDBRAGTE LEKER

Vi ønsker ikke at private leker medbringes i barnehagen. Vi har «Ha med dag» siste fredagen hver måned. Denne dagen kan barna ha med seg en leke. Barnehagen er ikke ansvarlig for medbrakte leker. Medbrakte leker bør navnes. Det er fint om man forbereder barnet på at medbrakte leker også er ekstra spennende for andre barn. Noen barn trenger en bamse eller bestemt leke i tilvenningsperioden eller under hviling. Dette avtales med avdelingspersonalet.

BRINGING/HENTING

Bringing og henting til/fra barnehagen er foreldrenes ansvar. Den foresatte følger barnet inn på avdelingen. Viktig at dere er sikker på at en fra personalet har sett at barnet har kommet.

Ved henting sier man alltid ifra om at barnet er hentet. Hvis andre enn de foresatte skal



hente barnet, skal barnehagen ha beskjed om det. Dersom barnet skal gå hjem eller til barnehagen alene, underskriver foresatte erklæring på dette. Lier kommune er ikke ansvarlig for forhold som måtte oppstå ved at denne regel ikke følges.

For sen henting av barn

Lier kommune har sett nødvendigheten av å ha gode rutiner vedrørende for sen henting av barn i barnehage:

Ved første gangs for sen henting, fylles skjemaet ut. Andre gang fylles skjema ut og kopi sendes regnskapskontoret for innkreving av gebyr. Tredje gang fylles skjema ut, kopi sendes regnskapskontoret for innkreving av gebyr, og foresatte innkalles til ett møte med styrer.

Klær

Barna trenger hensiktsmessige klær for både inne - og utelek. Til innebruk trenger barnet sandaler eller innesko. Barna er ute i all slags vær. Send derfor alltid med regntøy og gummistøvler. Høst, vinter og vår er det godt med en varm ullbukse og ullgenser til å ha under dressen. Barna skal ha minst et ekstra sett tøy liggende i barnehagen. Alt skal være merket med barnets navn. For de barna som bruker bleier, sørger foreldrene for disse.

Tursekk

Når de ulike barnegruppene har turdag, må barna over 3 år ha med seg ferdigpakket sekk som de selv skal bære. Sekken må være passe stor, sitte godt og ha bryststropp. Bryststropp er viktig fordi barn har smale skuldre og glatte dresser slik at sekkeselene sklir ned.

Mat

Hennummarka barnehage har fokus på sunn mat. Den maten vi tilbereder i barnehagen, følger helsedirektoratets retningslinjer for sunt kosthold. I barnehagen får barna lunsj fire dager i uken, det er brødmåltid med melk. En dag i uka serverer vi varm mat istedenfor brød. På mandager må barna ha med matboks med mat og drikkeflaske med drikke hjemmefra til lunsjmåltidet.

Vi serverer knekkebrød frukt og grønnsaker til ettermiddagsmåltidet fem dager i uken.

BURSDAGSFEIRING

Fødselsdager markeres med flagg ved inngangen og ballonger på plassen sin. Barnet blir gjort ekstra stas i samlingsstunden der bursdagsbarnet står i sentrum. Barna får krone og vi synger bursdagsanger. Barnet kan denne dagen ha med seg noe godt vi kan spise til dessert



etter lunsj. Foreldre kan ta med frukt, kake, is, gele, popcorn eller noe annet, men kun en ting. Det er viktig å avtale med avdelingspersonalet på forhånd.

FERIE

Barnehagen er stengt i julen – f.o.m. julaften t.o.m. 1.nyttårsdag, og hverdagene i påsken. Barnehagen holder sommerstengt to uker i midten av juli. Barnehagen har 5 planleggingsdager i året. Da er barnehagen stengt. Foresatte er pliktig til å ha barnet borte 5 uker i løpet av barnehageåret. Planleggingsdager, jul og påske teller for 14 dager og kan telle med i de 5 ukene.

Barnets hovedferie anbefales avvirket i skolens sommerferie. Barnehagelivet er krevende, så det er viktig at barna får tilstrekkelig ferie.

SYKDOM

Det er *ikke* foreldrenes eller barnehagens behov, men barnas behov for å være hjemme fra barnehagen som er avgjørende. Et sykt og slapt barn har behov for ekstra omsorg og et fang å sitte på. I en gruppe med barn er det mange som trenger personalets oppmerksomhet og det er ofte vanskelig å dekke behovet tilstrekkelig.

Det er generelt mer hektisk og krevende å være i barnehagen enn hjemme i stua med mor eller far. Etter en lengre sykdomsperiode kan det være riktig å la barna delta på aktivitetene i barnehagen kortere tid de første dagene.

Vurderer vi barnet som sykt når det er i barnehagen, kontakter vi foreldrene for nærmere avtale om eventuell henting. Personalet avgjør om et barn må sendes hjem på grunn av sykdom. Vi forholder oss til anbefalingene fra Helsedirektoratet.

NOEN RÅD OG RETNINGSLINJER

Feber

Feber skyldes vanligvis en infeksjon forårsaket av virus eller bakterier.

Barn med feber skal være hjemme fra barnehagen. La barnet få minst en feberfri dag hjemme hvis det har vært lengre tids sykdom.

Hoste

Barn med hoste, uten feber og med god allmenntilstand, kan være i barnehagen.



Forkjølelse/snørr

Barna kan være i barnehagen selv om de er litt snørrete. Snørr i seg selv er ikke smittsomt. Dette er forutsatt at barnet ikke har feber og har god allmenntilstand.

Ørebetennelse:

Dersom almenntilstanden er upåvirket kan barnet gå i barnehagen selv om det har ørebetennelse og antibiotikabehandling pågår.

Øyeinfeksjoner:

Ved mild til moderat øyekatarr kan barnet gå i barnehagen. Ved kraftig øyekatarr med rikelig pussdannelse bør barnet holdes hjemme inntil pussdannelsen har avtatt. Dette er på grunn av risikoen for å smitte andre barn. Ved kraftig øyekatarr vil det vanligvis være behov for legekontakt.

Omgangssyke/diare:

Ved oppkast og diare skal barnet være hjemme. Barnet må være symptomfri 48 timer før det kommer tilbake til barnehagen. Dette på grunn av stor smittefare!

Hodelus:

Dersom det oppdages hodelus på barnet skal behandling settes i verk straks. Barnet kan gå i barnehagen dagen etter at behandling er igangsatt.

Vannkopper

Barnet holdes hjemme så lenge det er væskende blemmer.

Brennkopper:

Dette er en bakteriell infeksjon forårsaket av streptokokker og stafylokokker. Barnet kan gå i barnehagen når behandling er igangsatt og sårene er "tørre."

UTDELING AV MEDISINER I BARNEHAGEN

Personalet i barnehagen kan gi medisiner til barnet, men det er foreldrene som selv har ansvar for medisineringen. Medisin gis derfor kun etter skriftlig anvisning fra foreldrene. Eget skjema fås på avdelingen.

Febernedsettende/ smertestillende medikamenter gis ikke i barnehagen.



SKADER I BARNEHAGEN:

Alle ansatte i barnehagen vil i løpet av hvert barnehageår gå ett førstehjelpskurs spesielt beregnet på barn i barnehager. Ved skader/ulykker kontaktes foreldre og medisinsk hjelp fortløpende. Avhengig av skadeomfanget, avtales det om barnet hentes i barnehagen, eller om personalet bringer barnet til lege for å møte foreldrene der.

SKADER/FORSIKRING

Lier kommune har tegnet barneulykkesforsikring som omfatter alle barn i barnehagen: i ordinær barnehagetid, under reise, utflukt o.l. som foregår under barnehagens ledelse. Forsikringen gjelder også på direkte vei til og fra barnehage/hjem.

BIL-/ KOLLEKTIVSTRANSPORT

Foreldre som tillater at barnet kan bli med i privatbiler skriver under på dette, på eget skjema.

Brannalarm

Hvis brannalarmen går når dere som foreldrene er til stede, forventer vi at dere blir her og følger de ansattes instruksjoner. Vi har egne rutiner for evakuering av barnehagen. Rutinene innebærer avkryssing for hvert enkelt barn. Det betyr at foreldrene må samles på anvist sted eller sette seg ned slik at vi får oversikt over barna. Ingen får lov å gå uten avtale med brannvernleder. Hvem brannvernleder er, blir opplyst av barnehagens personale.

Dette for at vi skal være sikre på at vi har oversikten i en kritisk situasjon.

Foto

I løpet av barnehagetiden vil det bli tatt bilder i barnehagen til pedagogisk dokumentasjon. Dere fyller ut på eget skjema om dere samtykker til hvordan vi i barnehagen kan bruke disse bildene. På barnehagens fellesarrangement er det mange foreldre som tar bilder, vi vil minne om at dersom man deler bilder i sosiale medier av andres barn må man be om samtykke fra barnas foreldre om dette.



SAMARBEID

FORELDRESAMARBEID/FORELDREMEDVIRKNING

Det er primært foreldrene som har ansvar for barns oppdragelse. Barnehagen representerer et kompletterende miljø i forhold til hjemmet. Vi må vise gjensidig respekt og anerkjennelse for hverandres ansvar, oppgaver, holdninger og kultur. Foreldre/foresatte er vår viktigste samarbeidspartner. Samarbeid må bygge på gjensidig åpenhet og tillit, og er veldig viktig for barnets utbytte av barnehagetilbudet. Personalet og foresattes daglige kontakt er av stor betydning for ett nært samarbeid.

I følge den sentrale Rammeplan for barnehager skal foreldrene ha innflytelse på barnehagens aktiviteter- årsplanlegging og vurderingsarbeidet. Konkret handler dette bl.a. om periodeplanene (se avsnitt om AU og årsplaner).

Oppstartssamtale: I tilvenningsperioden har pedagogisk leder en samtale med foresatte for å bli bedre kjent med barnet og familien.

Oppfølgingssamtale: Etter ca. 3 måneder gjennomføres en oppfølgings- og evalueringssamtale.

Foreldresamtaler: 1-2 ganger i året, gjerne flere avhengig av foresattes eller barnehagens ønske.

Foreldremøter: Holdes 1 gang i året.

Særskilt tilrettelegging: Det tilrettelegges særskilt for barn med nedsatt funksjonsevne ved at det utarbeides individuelle opplæringsplaner (IOP), individuell plan (IP) og daglig tett oppfølging.

Vi har også et tett samarbeid med familier som opplever ulike kriser (dødsfall, skilsmisse, alvorlig sykdom etc.) Det er viktig at vi sammen sikrer at barn har det så godt som mulig i disse periodene.

FASTE SAMARBEIDSPARTNER

Barnehagen har et løpende samarbeid med andre instanser som: helsetjenesten, sosialkontoret, barnevernstjenesten, pedagogiske/psykologiske tjenester (PPT) og barne- og ungdomspsykiatrien, habiliteringsvirksomheten og andre kompetansesenter, fysioterapeut, logoped og skolene i distriktet. I forbindelse med skolestart, gir vi skolen informasjon om barnegruppen.

Det holdes tverretatlige samarbeidsmøter med helsesøster, barnevernstjenesten og PPT.



KOMMUNAL ADMINISTRASJON

Barnehagene i Lier kommune er politisk knyttet til Hovedutvalget for kultur, oppvekst og undervisning. Administrasjonskontorene ligger i 4. etasje i Rådhuset.

Adresse: Fag- og Rådgivningsenheten, Lier kommune, 3401 Lier

Telefon: 32 22 02 13 (Eva Margrethe Thorud, barnehagekonsulent).

Fagsjef oppvekst: Kari-Ann Dale

Lier kommune har tre kommunale barnehager, de øvrige er private. De private og kommunale barnehagene samarbeider gjennom faglige nettverk og samordnet opptak.

HVA STYRER BARNEHAGEVIRKSOMHETEN?

LOV OM BARNEHAGER

Alle norske barnehager drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter og i samsvar med kommunale vedtekter.

§ 1 Formål

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.»

1.8.2017 fikk barnehagen en ny Rammeplan for barnehager for barnehagens pedagogiske innhold. Hele loven og rammeplanen kan leses på www.lovdata.no.

BARNEHAGENS SAMARBEIDSUTVALG

I følge «Lov om barnehager» § 4 skal hver barnehage ha et samarbeidsutvalg og et foreldreråd for å sikre samarbeid med barns hjem. Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ for barnehagen.

Samarbeidsutvalgets sammensetning:

2 representanter fra foresatte

Hennummarka barnehage

Hennummarka 6, 3409 Tranby
Tlf: 32 22 55 60



Hennummarka.barnehage@lier.kommune.no
www.lier.kommune.no

2 representanter fra personalet

Se oppslag over representanter i AU og SU, og ta kontakt ved behov.

AU (FORELDRERÅD)

Foreldrerådet består av samtlige foreldre/ foresatte. I følge loven skal rådet velge en leder og en nestleder for et år av gangen. Disse er foreldrenes representanter i barnehagens samarbeidsutvalg. Hos oss organiserer vi det slik at hver avdeling velger 2 representanter til AU. Disse åtte velger selv leder og nestleder, samt representant til SU.

Foreldrerådets arbeidsutvalg (AU), består av disse representantene, sammen med eventuelt andre valgte foreldrerrepresentanter.

AU (foreldrerådet) skal fremme samarbeidet mellom barnehage og hjem. Foreldre har på denne måten medbestemmelse i barnehagens aktiviteter og planer. Det bør holdes minst 2 AU-møter i året. Foreldre/foresatte kan ta kontakt med AU-representantene om saker de vil ha tatt opp til diskusjon.

TRADISJONER I HENNUMMARKA BARNEHAGE

ÅRSTID	AKTIVITET	HVEM/HVA
HØST	Foreldremøte	For foreldre (ikke barn) på kveldstid. Informasjon om barnehagen og avdelinger.
	Høstaktivetsdag	Barn og foreldre. Arrangeres av AU.
	Besøke brannstasjonen	5-åringene. Besøke brannstasjonen.
	Verdensbarnedagen	Alle. 5- åringene baker og selger boller til inntekt for Redd barna. Barna lærer om barns rettigheter og barnekonvensjonen.
	Barnehagens bursdag	Barn og personale. 16. november markerer vi barnehagens bursdag. Vi kler oss ut og spiser god mat og har fest og moro.
VINTER	Juleverksted, julemiddag og adventsamlinger	Alle barn. De første ukene i desember har vi juleverksted. Vi lager pynt og julepresanger: hemmelig! Ungene får føle gleden ved å lage noe som kan glede andre.
	Kirkebesøk	Barna over 3 år. Vi besøker kirken til en barnegudstjeneste med de andre barnehagene på Tranby.

	Lucia	Barn og foreldre. 13.desember. Vi baker lussekatter og inviterer foreldrene til lucia-opptog, julegløgg og en liten «julekonsert» på morgenen. 5-åringene besøker også Hallingstادتunet sammen med nabobarnehagene. Der synger de Luciasangen og julesanger, samt deler ut litt av baksten.
	Juletreffest	Barn og foreldre. AU arrangerer juletreffest for familien.
	Skiuker og skirenn	Barn over 3 år har skilek på Hestesletta. Vi lager noen utfordringer i løypa slik at ungene får prøvd kuler, staup, utfor, hopp og vanlig langrenn.
	Karneval	Alle barna. I forbindelse med fastelavnssøndag har vi karnevalsfest med fastelavnsboller, «slå katta ut av sekken» og små overraskelser. Barna kommer utkledd og sminket til barnehagen.
VÅR	Påskelunsj	Alle barna. Vi lager påskepynt, snakker litt om påske og svarer på spørsmål fra barna. Før påske har vi en stor flott påskelunsj for hele huset.
	Vårspretten/Verdens aktivitetsdag	Alle barna. Det arrangeres felles oppgaver med leker og aktiviteter for barna på dagtid.
	Gårdsbesøk	4 og 5-åringene.
	17.mai	Alle. Vi forbereder feiringen av den store dagen. 16.mai har vi fellessamling og øver oss på å gå i tog. Foreldre og barn deltar i barnetoget på Tranby med vår egen fane. AU er ansvarlig. De eldste barna er rosa russ.
SOMMER	Overnattingstur Nærsnes	5-åringene og noen ansatte reiser til Nærsnes på Strandheim leirskole i juni. Der overnatter vi, og håper på å gi barna en god opplevelse. Vi leter etter krabber, går natursti, ror, spiller fotball m.m.
	Sommerfest	Barn, foreldre og personal. AU og barnehagen inviterer foreldre og søsken til grilling, lek og en felles hyggestund. Kanskje vi overasker med en enkel opptreden. Hele familien er velkommen.
	Sommerstengt 2 uker	

