

Referat – Kommunalt Foreldreutvalg (KFU)

Dato: 11. mai 2026

Tid: 18.00–20.00

Sted: Lierbyen rådhus

Til stede

Representanter fra KFU samt representanter fra kommunen.

Frafall: Gullaug skole og Høvik skole.

Saksliste

Sak 1 – Godkjenning av agenda

Innkalling og agenda ble gjennomgått og godkjent uten merknader.

Sak 2 – Nytt fra kommunen

Orientering fra utekontakttjenesten

Magnus fra kommunens utekontakttjeneste orienterte om arbeidet i den nyetablerte tjenesten.

Utekontakttjenesten består per i dag av to ansatte med fagbakgrunn fra blant annet NAV, ungdomsarbeid, rus- og psykisk helsetjeneste samt barnevern. Tjenesten arbeider oppsøkende med hovedfokus på relasjonsbygging og tilstedeværelse i ungdomsmiljøene i kommunen.

Det ble understreket at tjenesten skal være:

- en trygg og frivillig tjeneste for ungdom,
- en profesjonell brobygger mellom ungdom og hjelpeapparatet,
- synlige og tilgjengelige voksne i ungdomsmiljøene.

Det ble videre orientert om at tjenesten:

- er finansiert for en fireårsperiode,
- samarbeider tett med politiet og utekontakter i Drammen,

- foreløpig ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere om utviklingen i ungdoms rusbruk,
- erfarer at trender innen rus og ungdomsmiljø endrer seg raskt.

Utekontaktene uttrykte ønske om å delta på arrangementer og møteplasser ved skolene.

Tillat-filter og den digitale Lierskolen

Kommunen orienterte om arbeidet med digitale filtre og digitale læringsressurser i skolene.

Bakgrunnen for tiltaket er nye føringer fra Utdanningsdirektoratet knyttet til forhåndsgodkjente nettsider for elever til og med 7. trinn. Filteret ble aktivert etter påske.

Det ble orientert om at nettsider som ikke godkjennes blant annet omfatter sider som:

- inneholder skadelig eller uegnet innhold,
- krever personlig innlogging,
- inneholder reklame eller kjøps- og salgsfunksjoner,
- lagrer personopplysninger utenfor EU/EØS,
- benytter omfattende informasjonskapsler (cookies),
- inneholder åpne KI-verktøy uten kommunale avtaler.

Videre ble det orientert om at:

- kommunen benytter dynamiske lister som oppdateres fortløpende,
- skoleledere kan melde inn nye digitale ressurser til vurdering,
- det arbeides med tilgjengelighetserklæringer og universell utforming.

Kommunen orienterte også om:

- pågående vurderinger knyttet til bruk av digitale enheter i skolen,
- politisk bestilling om gjennomgang av dagens iPad-ordning,
- at kommende 1. trinn vil overta iPader fra dagens 7. trinn i påvente av videre beslutninger.

Skole og økonomi

Det ble orientert om at flere skoler i Lier over tid har hatt merforbruk.

Kommunen vil opprette et eget utvalg som skal gjennomgå økonomien og vurdere videre tiltak.

Sak 3 – Deling fra dialogmøtet 27. april

Det ble delt erfaringer og refleksjoner fra dialogmøtet i Lierbyen 27. april.

Tema for møtet var forebygging av rus og vold blant ungdom, samt samarbeid mellom ulike kommunale og frivillige aktører.

Sak 4 – Skjermsmart / smarttelefonfri barndom

Det ble gjennomført en drøfting av hvordan FAU og skolene arbeider med temaet skjermbruk og smarttelefoner.

Det ble understreket at:

- FAU ikke kan regulere foresattes valg på fritiden,
- foreldresamarbeid og bevisstgjøring anses som sentrale virkemidler.

Følgende tiltak og initiativer ble trukket frem:

- bruk av Barnevakten på foreldremøter,
- utvikling av veileder for foresatte,
- arbeidsgruppe som har deltatt på foreldremøter,
- kontrakter utviklet ved Heia skole,
- undersøkelser knyttet til hvor mange foresatte som følger anbefalingene.

Sak 5 – 17. mai-toget på Tranby

Det ble orientert om at det planlegges et møte med representanter fra Hennummarka skole og Hallingstad skole, hvor øvrige relevante aktører knyttet til organiseringen av skoletoget også vil bli invitert. Møtet er tentativt planlagt avholdt i slutten av august eller begynnelsen av september.

Bakgrunnen for saken er et ønske om å foreta en gjennomgang av lengden og organiseringen av 17. mai-toget. Det er registrert at mange deltakere avslutter deltakelsen ved Tranby torg, samt at flere barn oppleves slitne etter hele strekningen ned til kirken.

Formålet med møtet vil være å vurdere om dagens organisering og trasé er hensiktsmessig, samt eventuelt drøfte mulige justeringer for fremtidig gjennomføring.

Sak 6 – Natteravnordningen på skolene

Det ble gitt følgende statusoppdatering fra skolene:

- **Tranby, Hennummarka, Hallingstad og Heia:**
Ordningen fungerer godt.

- **Hegg:**
Det er utfordringer knyttet til bemanning av vakter på fredager og lørdager. Trinnkontakter bidrar ved behov for å dekke opp vakter.
- **Sylling:**
Det meldes om gode erfaringer og godt oppmøte inneværende år.

Sak 7 – Oppfølging i Tranbylia

Det ble orientert om kommunens oppfølging i Tranbylia.

Kommunen opplyste at:

- det finnes et eget bomiljøteam som følger opp beboere i området,
- ansatte i tjenesten har relevant fagkompetanse,
- saken er aktualisert etter enkelte hendelser som har skapt spørsmål og bekymringer.

Kommunen vil komme tilbake med en skriftlig redegjørelse som beskriver:

- roller og ansvarsfordeling,
- hvordan oppfølgingen gjennomføres,
- hvilke erfaringer og resultater man ser av arbeidet.

Sak 8 – Eventuelt

8.1 Facebook-gruppe ved Hegg skole

Det ble orientert om Facebook-gruppen tilknyttet Hegg skole.

Gruppen administreres av FAU og benyttes blant annet til:

- informasjon om saker FAU arbeider med,
- deling av aktiviteter og arrangementer,
- kommunikasjon med foresatte.

Det ble opplyst at interesserte kan kontakte FAU for erfaringsdeling og innspill.

8.2 Referater

Det ble besluttet at referater:

- sendes til alle medlemmer i KFU før publisering,
- skal ha en frist på to dager for innspill,
- deretter oversendes kommunen.

8.3 E-postadresser

Det ble drøftet muligheten for etablering av felles e-postadresser for FAU- og KFU-representanter.

Kommunen opplyste at:

- det per i dag ikke er anledning til å opprette kommunale e-postadresser til personer som ikke er ansatte,
- dette medfører enkelte utfordringer ved utsendelse av høringer og informasjon,
- kommunen i større grad vil forsøke å benytte private e-postadresser ved utsending av relevant informasjon.

Neste møte

Dato: 5. oktober 2026

Tid: 18.00–20.00

Referent:

Anette Christensen

KFU-leder:

Peter Nygaard