



## **INNKALLING TIL MØTE I Naturforvaltningsnemnda i Røyken**

**Tirsdag 07.03.2017 Kl 18:00 på Brannstasjonen**

*Eventuelt forfall meldes til Håkon Bergø: [hbe@lier.kommune.no](mailto:hbe@lier.kommune.no)*

*Varamedlemmer møter kun etter nærmere avtale.*

For rådmannen møter: Håkon Bergø



## SAKSLISTE:

### Saksnr

---

- 1/2017 Protokoll fra forrige møte
- 2/2017 Meldinger
- 1/2017 Arbeidsvarslingsplaner ettersøksgruppa.
- 3/2017 Oppdatering av retningslinjer for den kommunale ettersøksgruppa.

**1/2017 Protokoll fra forrige møte**

**2/2017 Meldinger**

## MELDING

Saksmappe nr: <b>2016/5166</b>	Saksbehandler: Håkon Bergø
-----------------------------------	-------------------------------

<b>1/2017</b>	Naturforvaltningsnemnda i Røyken	07.03.2017
---------------	----------------------------------	------------

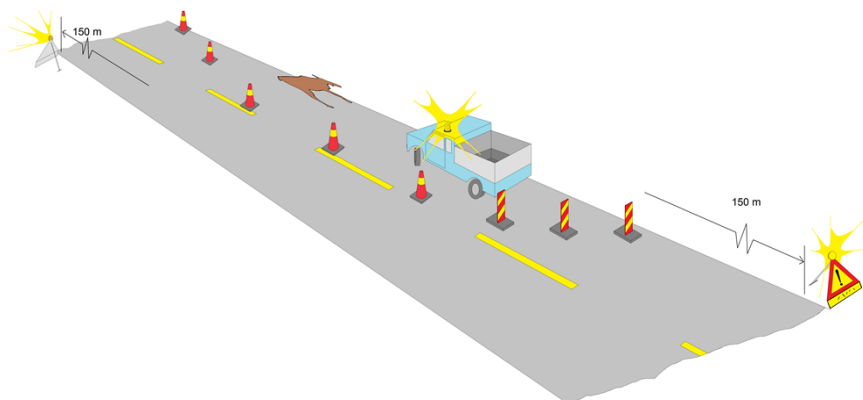
### Arbeidsvarslingsplaner og sikringsmateriell for ettersøksgruppa.

Rådmannen har siden høsten 2016 arbeidet med å øke sikkerheten til ettersøksgruppa ved arbeid langs vei. Dette har bl.a. inkludert kursing av alle medlemmer (Arbeidsvarsling del 1), innkjøp av synlighetsbukser (bukser med refleks og fluoriserende materiale) som skal brukes sammen med tidligere innkjøpte refleksvester i synlighetsklasse 3 og innkjøp av varslingsmateriell i tråd med utarbeidet arbeidsvarslingsplan.

En arbeidsvarslingsplan omhandler hvordan man merker av et arbeidssted langs vei. All merking av veiarbeid skjer f.eks. i tråd med en egen, godkjent arbeidsvarslingsplan. Veidirektoratet presiserte våren 2016 at kravet om arbeidsvarslingsplan også gjaldt kommunale ettersøksgrupper som arbeidet med vilt langs vei. Planene for arbeid langs riks-, fylkes- og europaveier godkjennes av Statens vegvesen (SVV), mens VIVA er myndighet på planer for arbeid langs kommunale veier. SVV har utarbeidet planene på forespørsel fra landbrukskontoret.

For Røykens del er det kjøpt inn to sett med varslingsmateriell for bruk av ettersøksgruppa; ett sett følger vakttelefonen mens ett sett står stasjonert hos leder slik at øvrige medlemmer kan plukke det med seg ved behov. Ett sett består av tre sebraflex-skilt med fot og fem kjegler. I tillegg har alle medlemmene egne varselblink til bruk på biltak, samt ett varselskilt med tilhørende varselblink.

Arbeidsvarslingsplan for kommunale veier følger vedlagt til informasjon. Planene for varsling langs fylkes- og riksveier er identisk med det som fremkommer av krav langs kommunale veier.



Figur 1: Eksempel på arbeidsvarsling i tråd med godkjent arbeidsvarslingsplan.

## Bruk av regnearkene

Det er i utgangspunktet bare nødvendig å fylle ut de hvite feltene på arkene. Data som brukes i flere ark, hentes først og fremst fra arket **Risikovurdering**.

NB: **Særskilt vedtak** skal fylles ut av skiltmyndigheten!

## Låsing

For å hindre at det skrives i ruter som ikke skal endres, er regnearkene låst. Når regnearket er låst, kan det bare skrives i de hvite cellene.

For å låse opp et ark:

Tidl. Office-versjon: Velg Verktøy - Beskyttelse - Opphev arkbeskyttelse - passord 051

Office 2010: Fil - Informasjon - Tillatelser - passord 051.

For å låse et ark:

Tidl. Office-versjon: Velg Verktøy - Beskyttelse - Beskytt ark - Skriv inn passord 051 (sjekk at det bare er krysset av for ulåste celler) Deretter må passordet gjentas.

Office 2010: Se gjennom - Beskytt ark - Skriv inn passord 051 som over.

## Vegmelding (Skiltmyndighet)

Vegmelding sendes til Vegtrafikksentralen når en veg blir stengt eller når det blir redusert fremkommelighet på veger med en del trafikk (f.eks med ÅDT over 1500). (Dette er ønsket praksis fra VTS-sør; må avklares i hver region)

## Utskrift (Skiltmyndighet)

Arkene bør skrives ut i pdf-format før lagring i Sveis og ved oversendelse til entreprenører.

**Justert den: 18.7.2012**

- Endret tekst i arkene fra "Sveis nr." til "Sak/Sveis nr."

- Plan-, sak/sveis- og vedtaksnummer legges inn via arket **Særskilt vedtak**.

Feil i regnearkene eller ønsker om endringer kan sendes til [Hb051@vegvesen.no](mailto:Hb051@vegvesen.no).



## Risikovurdering av arbeide på eller ved veg

Plan nr.: 1	Sak/Sveis nr: 0	Vedtak nr.: 0
Veg nr.:	fra Hp/km:	til Hp/km:
Strekning: Kommunale veier	Sted: Lier, Røyken og Hurum komm.	
Arbeid som skal utføres: Fallvilt- og ettersøksarbeid etter vilt påkjørsler		
Ansvarshavende: Håkon Bergø	Tlf./e-post:	hbe@lier.kommune.no
Entreprenør: Kommunal ettersøksgrp. v/ Landbrukskontoret	Adresse: Lier kommune, p.b. 205	
Arbeidet utføres i perioden		3401 Lier
Fra dato: 1 januar 2017	Til dato: 31 desember 2017	E-post: postmottak@lier.kommune.no

En risikovurdering er en vurdering av hva som kan gå galt, hva som kan gjøres for å hindre det og hvordan en kan redusere konsekvensene dersom noe skjer.

Tre spørsmål er kjernen i risikovurderingen:

- Hva kan gå galt?
- Hva kan vi gjøre for å hindre dette?
- Hva kan vi gjøre for å redusere konsekvensene dersom det skjer?

Forhold som kan medføre risiko for ulykke:	Sannsynlighet:	Konsekvens:	Prioritet:
	Sett inn verdi for:	Sett inn verdi for:	(= produktet)
Forhold nr.:	Stor: 1	Stor: 1	
↓ Beskrivelse:	Middels: 2	Middels: 2	
	Liten: 3	Liten: 3	
Eks.: Byggegrøp 1 m dyp umiddelbart inntil kjørebane	1	2	2
1: Påkjørsel av medarbeider i ettersøksgruppa	1	1	1
2: Påkjørsel av bil hensatt av ettersøksgruppa	1	1	1
3: Kollisjon mellom bil og dødt eller skadet vilt liggende i veibanen	3	1	3
4: Påkjørsel av materiell under opplasting av dødt vilt	2	1	2
5:			0
6:			0
7:			0
8:			0
9:			0
10:			0
11:			0

Forhold nr.:

↓ Tiltak for å forhindre at ulykker skjer / reduserer konsekvensene av en ulykke:

1: Bruk av arbeidsklær kl. 3, varsling ihht. arb. varslingsplan og bruk av bil med takmontert signallampe som tversgående sikring

2: Varsling ihht. arbeidsvarslingsplan og bruk av takmontert roterende signallampe.

3: Se pkt. 2.

4: Se pkt. 2.

5: \_\_\_\_\_

6: \_\_\_\_\_

7: \_\_\_\_\_

8: \_\_\_\_\_

9: \_\_\_\_\_

10: \_\_\_\_\_

11: \_\_\_\_\_

Merknader:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Statens vegvesen

### Plan for varsling og sikring av vegarbeide

Plan nr.: 1	Sak/Sveis nr.: 0	Vedtak nr.: 0
Veg nr.: 0	fra Hp/km: 0	til Hp/km: 0
Strekning: Kommunale veier		Sted: Lier, Røyken og Hurum komm.
Arbeid som skal utføres: Fallvilt- og ettersøksarbeid etter vilt påkjørsler		
Entreprenør: Kommunal ettersøksgruppe		
Adresse: Lier kommune, p.b. 205 3401 Lier		postmottak@lier.kommune
Ansvarshavende: Håkon Bergø		Tlf./e-post: hbe@lier.kommune.no
Stedsansvarlig(e): Se vedlagt navneliste		Tlf./e-post: Se vedlagt navneliste
Arbeidet utføres fra dato: 1 januar 2017		Til dato: 31 desember 2017

Underskrevet plan er vedtak med hjemmel i skiltforskriftens §29 og §30. Særskilt vedtak for trafikkregulerende tiltak skal vedlegges.

#### VarslingsmaterieII:

	Skilt nr.:	Ant.:
	156	2 stk
	808	2 stk
	940	Antall etter behov
	906H	3 stk
	Blinklys	2 stk
	Kjøretøy som tversgående sikr., forhjul vendt mot høyre.	

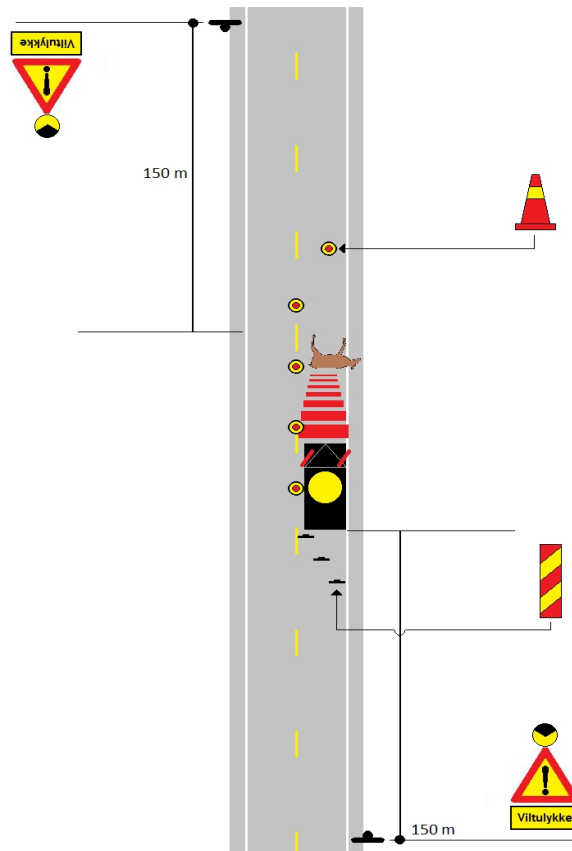
#### Merknader:

Hvis skilt 156 (annen fare) ikke er tilgjengelig skal det benyttes varsel-trekant inntil skilt 156 er på plass.

#### Blankettfordeling:

- Statens vegvesen
- Entreprenør
- Ansvarshavende
- Politiet
- \_\_\_\_\_

#### Skisse:



Fylles ut av skiltmyndigheten:

\_\_\_\_\_

Sted

Dato

\_\_\_\_\_

Sign. (etter fullmakt)









# Statens vegvesen

## Kontroll av varsling og sikring ved arbeid på eller ved veg

Veg nr.: <b>0</b>	fra Hp/km: <b>0</b>	til Hp/km: <b>0</b>
Strekning: <b>Kommunale veier</b>		Sted: <b>Lier, Røyken og Hurum komm.</b>
Arbeidsvarslingsplan nr.: <b>1</b>		
Utførende: <b>Kommunal ettersøksgrp. v/ Landbrukskontoret</b>		
Ansvarshavende: <b>Håkon Bergø</b>		
Stedsansvarlig: <b>Se vedlagt navneliste</b>		
Kontroll utført dato:		Kontroll utført av:

	Ja	Nei		Ja	Nei	Ikke kontr.	
Ansvarshavende tilstede:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	----->	Nødvendige kurs?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stedsansvarlige tilstede:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	----->	Nødvendige kurs?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Øvrige tilstede:	Har alle på arbeidsstedet de nødvendige kurs?				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	Risikovurdering forevist og OK?				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Arbeidsvarslingsplan forevist og OK?				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Loggbok forevist og OK?				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Merknader:

1: Godkjent, småfeil kan forekomme

2: Feil og mangler, ikke alvorlige

3: Alvorlige feil og mangler, må utbedres

Nr.	Tema	1	2	3	Merknader	Frist:
0	Arbeidsvarslingsplan:					
0.1	Arbeidsvarslingsplan: Finnes på stedet, mindre feil, mangler?					
0.2	Ansvarshavende: Tilgjengelig?					
0.3	Stedsansvarlig: utpekt?					
0.4	Loggbok: Tilgjengelig, oppdatert?					
0.5	Risikovurdering: Foreligger den?					
1	Varsling					
1.1	Er arbeidet forvarslet ihht relevant og godkjent plan?					
1.2	Kvalitet på varslingsutstyr: riktig farge, oppsetting, slitasje, renhold					
1.3	Trafikklysanlegg: Plassering, tømmeid, tilpasset trafikkforholdene, SMS-varsling av feil					

Nr.	Tema	1	2	3	Merknader	Frist:
1.4	Manuell dirigering: Utstyr, plassering, antall dirigenter					
1.5	Oppmerking: Fjernet villedende oppmerking, manglende vegoppmerking					
1.6	Fartsgrenser: Rett fartsgrense for forholdene?					
1.7	Andre trafikkregulerende skilt: Parkeringsregulering, forkjørsregulering rett vedtak?					
1.8	Permanente skilt: Misvisende skilt tildekket?					
1.9	Hindermarkeringer og lignende					
2	Sikring					
2.1	Langsgående sikring: Godkjent type, sammenkobling, avbøying eller støtpute					
2.2	Tversgående sikring: Godkjent type, plassering, buffersone					
2.3	Sikring mot gang-/sykkeltrafikk: Tilstrekkelig utstyr, merking					
3	Trafikkomlegging					
3.1	Omkjøringsskilting/oppmerking: Sammenhengende og logisk visning?					
3.2	Interimsveg: Optisk ledning OK?					
3.3	Dekke kvalitet: Jevnt dekke, asfaltkanter					
3.4	Gang- og sykkeltrafikk: Belysning, visningsskilting, ledegjerder, gangfelt, midlertidig busstopp					
3.5	Fremkommelighet funksjonshemmede: Fri bredde, ingen snublekanter, plassering av installasjoner					
4	Rigg/Lager					
4.1	Brakkerigg					
4.2	Parkering/lagring: G/S-veg og fortau skal ikke benyttes!					
5	Personlig verneutstyr					
6	Kjøretøy/maskiner: Merking og varselamper, plassering i arbeidsområdet					
7	Andre forhold					



Statens vegvesen

## Sjekkliste ved avslutning av arbeid på veg

Veg nr.: <b>0</b>	fra Hp/km: <b>0</b>	til Hp/km: <b>0</b>
Strekning: <b>Kommunale veier</b>	Sted: <b>Lier, Røyken og Hurum komm.</b>	
Arbeidsvarslingsplan nr.: <b>1</b>		
Utførende: <b>Kommunal ettersøksgrp. v/ Landbrukskontoret</b>		
Ansvarshavende: <b>Håkon Bergø</b>		
Stedsansvarlig: <b>Se vedlagt navneliste</b>		
Kontroll utført dato:		Kontroll utført av:

Forhold:	OK	Merknad:	Frist:
Midlertidige trafikkskilt benyttet ifm arbeidet er fjernet			
Permanente trafikkskilt er på plass og godt synlig			
Midlertidig signalregulering er fjernet			
Permanent signalregulering er igangsatt			
Midlertidig vegoppmerking er fjernet			
Permanent vegoppmerking er tilfredsstillende			
Midlertidig sikringsutstyr er fjernet			
Permanent sikringsutstyr er montert iht normalbestemmelsene			
Brakkerigg er fjernet			
Arbeidsområdet er ryddet			
Vegdekket er i tilfredsstillende stand			
Det ligger ikke grus eller steiner på vegdekket			
Forholdene for de gående er tilfredsstillende			
Forholdene for de syklende er tilfredsstillende			
Adkomster til alle berørte eiendommer er tilfredsstillende			
Det er gitt beskjed til VTS om at arbeidet er avsluttet			
Det er gitt beskjed til evt andre om at arbeidet er avsluttet			
Loggbok er ajourført, ferdigstilling notert			

**Merknader:**





### Beskrivelse av arbeidet som skal utføres

Plan nr.: 1	Sak/Sveis nr: 0	Vedtak nr.: 0
Veg nr.: 0	fra Hp/km: 0	til Hp/km: 0
Strekning: Kommunale veier	Sted: Lier, Røyken og Hurum komm.	
Arbeid som skal utføres: Fallvilt- og ettersøksarbeid etter viltpåkjørsler		

## SAKSFREMLEGG

Sak nr.

---

Saksmappe nr:      Arkiv:      Saksbehandler:  
2016/2337      K48      Håkon Bergø

### Til behandling i:

Saksnr	Utvalg	Møtedato
3/2017	Naturforvaltningsnemnda i Røyken	07.03.2017

## Oppdatering av retningslinjer for den kommunale ettersøksgruppa.

### Rådmannens forslag til vedtak:

«Retningslinjer for kommunal ettersøksgruppe i Røyken kommune» vedtas slik de foreligger (jfr. Vedlegg 1).

### Rådmannens saksutredning:

#### Sammendrag:

Den kommunale ettersøksgruppas arbeid styres bl.a. av egne retningslinjer, sist vedtatt i 2009. Det er nå behov for oppdateringer, bl.a. mht instanser det henvises til i dokumentet. Det har også vært ønske fra gruppas side om klarere avgrensning av mandat og myndighetsområde. Retningslinjene som fremlegges her klargjør ettersøksgruppas mandat, hvilket ansvar som påligger det enkelte medlem og kommunen som arbeidsgiver, hvilke forsikringsordninger som gjelder etc. Det er, i større grad enn tidligere retningslinjer, forsøkt klargjort hva som er gruppas rammer ved ulike situasjoner (skilting, skadevilt etc.).

#### Vedlegg:

- 1) Forslag til oppdaterte retningslinjer: «Retningslinjer for kommunal ettersøksgruppe i Røyken kommune»
- 2) Tidligere vedtatte retningslinjer (2009)

#### Utredning:

Kommunens ansvar for håndtering av skadet vilt m.m. oppfylles gjennom den kommunale ettersøksgruppas arbeid. Gruppas organisering og arbeid har vært beskrevet gjennom egne retningslinjer som vedtas av Naturforvaltningsnemnda som det overordnede politiske organ. Retningslinjene som har fungert den siste tiden ble vedtatt av Naturforvaltningsnemnda i desember 2009. Disse retningslinjene var smidd over samme lest som tilsvarende retningslinjer for ettersøksgruppene i hhv. Lier og Hurum.

Ved utarbeiding av de sist vedtatte retningslinjene (2009) ble det lagt vekt på å gi ettersøksgruppene vide rammer til å løse oppgavene de var satt til. Det ble altså lagt få detaljerte føringer, med noen unntak.

I det senere har det vært ønske om en noe tydeligere avgrensning av ettersøksgruppas myndighets- og ansvarsområde. Det har fra gruppas side også vært ønske om en tydeliggjøring av oppgaver som ikke ligger til ettersøksgruppas arbeidsfelt.

Det har i det senere også oppstått et behov for å «vaske» dokumentet. Dette gjelder særlig henvisninger til andre instanser. Som eksempel kan nevnes at det i gjeldende retningslinjer henvises til Røyken kommune for opprensning av kadavre langs kommunale veier, mens det pr i dag er VIVA IKS som sitter på dette ansvaret.

Rådmannen legger her frem et forslag til nye retningslinjer, bygd over samme oppsett som retningslinjer som nylig er vedtatt for den kommunale ettersøksgruppa i Hurum. Her følger en beskrivelse av endringene som er gjort i retningslinjene vedtatt i 2009.

### ***«Vask» av dokumentet – justering av henvisninger***

I retningslinjene henvises det i avsnittet «Håndtering av unyttbare kadavre» til hhv Norsk protein AS (store kadavre) og Drammen dyreklinikk AS (for mindre kadavre). Førstnevnte benyttes også i dag: Ettersøksgruppa avtaler henting, og kommunen faktureres etterskuddsvis av Norsk protein AS for transport og håndtering av det enkelte kadaver. Kadavre av rådyr gis i stor utstrekning bort til folk som ønsker åte (f.eks til revejakt), noe lovverket åpner for. For de situasjoner og de arter hvor dette ikke er aktuelt, må kommunen sørge for destruksjon. Avtalen med Drammen dyreklinikk ble i praksis minimalt benyttet, og det er nå gjort avtale med «Dyrlegen i Hurum» om innlevering av mindre kadavre. Kommunen blir etterskuddsvis fakturert for destruksjon av innleverte kadavre.

I avsnittet «Dødt vilt langs vei» henvises det til Røyken kommune v/ Kommunal teknikk for opprydding langs kommunale veier. Etter at VIVA overtok ansvaret for vei, vann og avløp januar 2015 er det disse som har ansvaret for kommunale veier. Dette er rettet opp i teksten.

### **Endringer**

#### **1. «Deltakelse i ettersøksgruppa»**

I retningslinjenes første avsnitt står det at «Ettersøksgruppa består av fem medlemmer hvorav én leder».

Da ny ettersøksgruppe ble oppnevnt desember 2009 (Naturforvaltningsnemndas sak 15/2009), ble det oppnevnt totalt seks medlemmer. Dette ble gjort etter ønske fra nemnda.

Hvilke personer som er knyttet til den kommunale ettersøksgruppa kan endres over tid, likeså hvor tilgjengelige de ulike personene er. Rådmannen tenker at det strengt tatt ikke er nødvendig med retningslinjer som sier noe om nøyaktig antall personer i gruppa, men at det er viktigere at den til enhver tid sittende ettersøksgruppe er i stand til å ivareta kommunens forpliktelser på en god måte. Rådmannen foreslår derfor en ny første setning i 1. avsnitt: *«Ettersøksgruppa skal til enhver tid inneha tilstrekkelig personell, kompetanse og godkjente ettersøkshunder til å kunne ivareta kommunens forpliktelser til å ettersøke og ivareta vilt.»*



Den andre setningen sier at «*Det stilles krav om at deltakere innehar nødvendig kompetanse på jakt, ivaretagelse av vilt og ettersøk på skadet vilt.*» Rådmannen foreslår å beholde denne setningen, og at det ikke settes absolutte krav når eventuelt nye medlemmer skal inn i gruppa. Det er ikke slik at alle medlemmene trenger å være best i alt for å utfylle en rolle i en ettersøksgruppe. En rekke oppdrag foregår for eksempel uten bruk av ettersøkshund (påkjørte dyr i veikanten o.l.), og det kan være at det på et tidspunkt er vel så viktig å knytte til seg en person med tilstrekkelig tid og tilgjengelighet for slike oppdrag enn at vedkommende har godkjent ettersøkshund.

## **2. «Ettersøksgruppas primæroppgaver»**

Dette kapitlet foreslås videreført med de justeringer som er skissert under avsnittet «vask av dokumentet». I tillegg er det lagt inn et avsnitt som plasserer ansvaret for håndtering av meldinger om skadegjørende vilt hos kommuneadministrasjonen. Det presiseres videre at det tilligger ettersøksgruppas mandat å ta ut vilt som er en fare for mennesker, men at dette, såfremt det lar seg gjøre, bør diskuteres med kommuneadministrasjonen eller annen offentlig instans. «Annen offentlig instans» vil i dette tilfellet normalt være politiet.

## **3. «Tilfeldige oppgaver»**

I særskilte situasjoner vil ettersøksgruppa kunne tillegges, eller ta på seg, oppgaver i tilknytning til primærarbeidsfeltet, men som ikke direkte inngår i primæroppgavene. I dette ligger f.eks. arbeid som håndtering av kadavre i forbindelse med CWD og eventuelt andre lignende sykdommer. I enkelte tilfeller kan det være aktuelt å ta ut særlig aggressive individer (f.eks. svaner), og det vil da være naturlig at ettersøksgruppa gjennomfører fellingen.

I enkelte tilfeller kan gruppa bli pålagt arbeid (jfr. arbeid knyttet til CWD). Rådmannen ønsker også å holde åpent en mulighet for at gruppa på eget initiativ kan ta på seg arbeidsoppgaver som erfaringsmessig vil bidra til å hindre konflikter eller viltpåkjørslar.

Ettersøksgruppa har tidligere vært aktiv med håndtering av elgfare-skilt. Dette har ikke vært like aktuelt de siste årene, men rådmannen foreslår her å presisere at dette ansvaret tilligger skiltmyndigheten på den aktuelle veistrekningen. Statens vegvesen som skiltmyndighet på europa-, riks- og fylkesveier, og opphenging av elgfare-skilt vil normalt bli bestilt av kommuneadministrasjonen. I de tilfeller hvor det ønskes hengt opp fareskilt på kommunale veier, vil dette ligge under VIVA sin myndighet. Ved behov, f.eks. når større mengder dyr samles ved vei under vintermånedene e.l., sier retningslinjene at ettersøksgruppa skal ta kontakt med administrasjonen eller ansvarlig skiltmyndighet og anmode om skilting midlertidig eller permanent.

## **4. «Kommunens og medlemmenes ansvar» (nytt avsnitt)**

Dette avsnittet er nytt, og er ment å klargjøre hva som er kommunens oppgave og hva som er det enkelte medlems ansvar. Kapitlet gjengis her uten nærmere forklaring:

### Arbeid langs vei

- a. Ved arbeid langs vei skal merking av arbeidssted følge den til enhver tid godkjente arbeidsvarslingsplan. Dette er det enkelte medlems ansvar.
- b. Kommunen skal utstyre ettersøksgruppa med det materiell som er nødvendig for å imøtekomme kravet i pkt. a.

- c. Kommunen er ansvarlig for utarbeiding av de planer og retningslinjer som kreves av overordnet myndighet, herunder arbeidsvarslingsplan.
- d. Kommunen skal sørge for at ettersøksgruppa tilbys de kurs og det utstyr som til enhver tid er nødvendig for at gruppa skal imøtekomme lovverkets krav.

#### Annet

- e. Ordinære medlemmer skal årlig ha bestått skyteprøve for storvilt (pr dd. 5 skudd mot reinfigur). Medlemmene skal så tidlig som praktisk mulig avlegge ny skyteprøve etter jaktårets avslutning 31. mars.
- f. Ettersøk på skadet hjortevilt skal skje med godkjente ettersøksekvipasjer. Hundefører skal ha gjennomført videregående kurs i ettersøk.
- g. Medlemmer i besittelse av godkjent ettersøkshund skal holde leder informert ved eventuell sykdom, skade eller bortfall av hund slik at behov for nytt hundemateriale i gruppa fortløpende kan vurderes.
- h. Leder av ettersøksgruppa har ansvar for at fallvilt legges inn i hjorteviltregisteret. Innlegging bør skje jevnlig og uten langt opphold. Fallvilt fra sist jaktår skal være lagt inn seinest 1. mai (= rapporteringsfrist til SSB).

**Avsnittene 5, 6 og 7 i retningslinjene er videreført fra tidligere retningslinjer, med en presisering av forsikringsordningenes virkeområde under kap. 7.**

#### Avsluttende kommentar

Rådmannen har tidligere bestrebet seg på å lage retningslinjer som gir vide rammer slik at ettersøksgruppa til enhver tid har rom for å gjøre egne vurderinger. Det erkjennes at disse retningslinjene, særlig når nye mennesker kommer inn i gruppa, kan føles å gi lite retningslinjer mht hva slags arbeid som skal / bør / kan / ikke skal gjøres.

Rådmannen mener de retningslinjene som her legges frem gir mer tydelig uttrykk for hvilke oppgaver som skal gjøres, samtidig som ansvarlig instans angis i de tilfeller hvor det ikke er ettersøksgruppas ansvar. Selv om kommunen reint juridisk alltid har hatt dette ansvaret, kommer det i de fremlagte retningslinjene tydeligere frem hva som er kommunens ansvar.

Det anbefales at de vedlagte retningslinjene vedtas slik de foreligger.

***Nytt forslag til retningslinjer pr. mars 2017***

## Retningslinjer for kommunal ettersøksgruppe i Røyken kommune

**Vedtatt av Naturforvaltningsnemnda XX.XX.2017**

### **1. Deltakelse i ettersøksgruppa**

Ettersøksgruppa skal til enhver tid inneha tilstrekkelig personell, kompetanse og godkjente ettersøkshunder til å kunne ivareta kommunens forpliktelser til å ettersøke og ivareta vilt.

Det stilles krav om at deltakere innehar nødvendig kompetanse på jakt, ivaretagelse av vilt og ettersøk på skadet vilt.

Det skal skrives arbeidsavtale med hver deltaker.

### **2. Ettersøksgruppas primær oppgaver**

- Finne, og om nødvendig avlive, skadet vilt.
- Ivareta verdiene av fallvilt, inkludert felt skadegjørende vilt.

#### Skadet vilt

Alt vilt som er skadet/potensielt skadet, skal ettersøkes og om nødvendig avlives. Slakt av hjortevilt egnet som menneskeføde tas forsvarlig vare på og leveres på godkjent mottakssted eller selges på annen måte. Beskjed om solgt kjøtt sendes administrasjonen. Kommunens regnskapskontor står for fakturering. Kommunen kan bistå med opprettelse av avtale om bruk av kjølerom til slakt.

Slakteavfall skal fjernes og deponeres på dertil egnet sted dersom avfallet er til sjenanse.

#### Håndtering av unyttbare kadavre

Såfremt kadaveret ikke er til sjenanse eller utgjør noen helsefare skal dette bli liggende. Hvis det påtreffes kadavre i bebygde områder eller på arealer som er Røyken kommunes ansvar, og det er behov for å få dette fjernet, skal følgende retningslinjer følges:

- **Hjortevilt**  
Godkjent entreprenør kontaktes. Pr. 2016 er dette Norsk Protein AS. Ettersøksgruppa skal anbringe kadaveret på en egnet lokalitet som avtales med mottaker.
- **Mindre kadavre**  
Kadavre opp til rådyrs størrelse kan legges i plastsekk og avleveres til Dyrlegen i Hurum for destruksjon. Sekken skal være merket «Ettersøksgruppa Røyken».

*Bruk av vilt som åte omfattes ikke av «Forskrift om animalske biprodukter som ikke er beregnet på konsum» (regulerer bl.a. bruk av tamdyr som åte). Viltkadavre kan følgelig også gis bort til bruk som åte for bruk på dertil egnede plasser.*

### Dødt vilt langs vei

Den som mottar melding om dødt vilt langs vei rykker normalt ikke ut, men tar kontakt med ansvarlig instans for å få skrotten fjernet:

- Riks- og fylkesvei er Statens veivesens ansvar (meldes Vegtrafikksentralen, tlfnr. 175).
- Kommunale veier er VIVA IKS sitt ansvar (sentr.bord 32 22 58 00 / vakttilf 32 22 58 82).

### Skadegjørende vilt

Ettersøksgruppa skal normalt ikke ta på seg oppdrag knyttet til vilt som gjør skade. Ved henvendelser om skadegjørende vilt (eksempelvis grevling som graver i plen, mink som ødelegger isolasjon i bygninger og gås eller hjortevilt som gjør skade gjennom beiting) kan det henvises til kommuneadministrasjonen (pr 2017; landbrukskontoret i Lier).

### Vilt som utgjør fare

Uttak av vilt for å hindre akutt fare for mennesker ligger i ettersøksgruppas mandat. Hvis situasjonen er av en slik art at det gir rom for dette, bør uttak i forkant avtales med kommuneadministrasjon eller annen offentlig instans (f.eks. politi).

## **3. Tilfeldige oppgaver**

I særskilte situasjoner vil ettersøksgruppa kunne tillegges oppgaver i tilknytning til primærarbeidsfeltet. Dette kan dreie seg om prøvetaking etter pålegg fra overordnet myndighet ved sykdomsutbrudd, felling av truende og aggressivt vilt, forebygging av viltpåkjørslar mm.

Ettersøksgruppa kan, der hvor dette anses nødvendig, selv gjøre arbeid for å hindre påkjørsler. Dette bør, såfremt det lar seg gjøre, avtales med administrasjonen i forkant.

Skilting av elgfare langs vei, både permanente og midlertidige skilt, er ansvarlig skiltmyndighets ansvar. Ved behov, f.eks. ved ansamlinger av hjortevilt langs vei, kontakter gruppa enten skiltmyndigheten direkte (Statens vegvesen på europa-, riks- og fylkesveier, VIVA på kommunale veier) eller administrasjonen som tar dette videre med skiltmyndigheten.

## **4. Kommunens og medlemmenes ansvar**

### Arbeid langs vei

- a. Ved arbeid langs vei skal merking av arbeidssted følge den til enhver tid godkjente arbeidsvarslingsplan. Dette er det enkelte medlems ansvar.
- b. Kommunen skal utstyre ettersøksgruppa med det materiell som er nødvendig for å imøtekomme kravet i pkt. a.
- c. Kommunen er ansvarlig for utarbeiding av de planer og retningslinjer som kreves av overordnet myndighet, herunder arbeidsvarslingsplan.
- d. Kommunen skal sørge for at ettersøksgruppa tilbys de kurs og det utstyr som til enhver tid er nødvendig for at gruppa skal imøtekomme lovverkets krav.

### Annet

- e. Ordinære medlemmer skal årlig ha bestått skyteprøve for storvilt (pr dd. 5 skudd mot reinfigur). Medlemmene skal så tidlig som praktisk mulig avlegge ny skyteprøve etter jaktårets avslutning 31. mars.

- f. Ettersøk på skadet hjortevilt skal skje med godkjente ettersøksekvipasjer. Hundefører skal ha gjennomført videregående kurs i ettersøk.
- g. Medlemmer i besittelse av godkjent ettersøkshund skal holde leder informert ved eventuell sykdom, skade eller bortfall av hund slik at behov for nytt hundemateriale i gruppa fortløpende kan vurderes.
- h. Leder av ettersøksgruppa har ansvar for at fallvilt legges inn i hjorteviltregisteret. Innlegging bør skje jevnlig og uten langt opphold. Fallvilt fra sist jaktår skal være lagt inn seinest 1. mai (= rapporteringsfrist til SSB).

## **5. Rapportering**

Oppdragsskjema, timelister og reiseregninger kan sendes til kommunen (pr 2017; landbrukskontoret) fortløpende. Papirene skal av regnskapsmessige årsaker uansett sendes til kommunen minimum én gang i året, innen utgangen av november.

## **6. Avlønning**

Ettersøksgruppas medarbeidere mottar den lønn som til enhver tid er satt av det overordnede politiske organ.

## **7. Sikkerhet/forsikring**

Ved alt arbeid skal personsikkerhet prioriteres fremfor hensynet til viltet.

### Yrkesskade

Personer som har signert arbeidsavtale med kommunen er yrkesskadeforsikret gjennom kommunens forsikringsordning. Ettersøksgruppas faste medlemmer tegner arbeidsavtale med Røyken kommune, og er gjennom denne avtalen forsikringsdekket.

- Forsikringen dekker ikke skade på, eller tap av, personlig utstyr brukt av det enkelte medlem.
- Dersom personer utenom ettersøksgruppa bistår i gruppas arbeid, vil disse ikke være dekket av kommunens forsikringsordninger.

### Skade på 3. person eller eiendom

Dersom det under oppdrag blir forvoldt skade på eiendom eller 3. person dekkes dette gjennom kommunens ansvarsforsikring.

*Unntak:* Dersom det under transport eller bruk av kjøretøy blir forvoldt skade på eiendom eller 3. person, vil dette gå på det aktuelle kjøretøys ansvarsforsikring.

***Gjeldende retningslinjer (2009) som ønskes skiftet ut***

## Retningslinjer for kommunal ettersøksgruppe i Røyken kommune

**Vedtatt av naturforvaltningsnemnda 08.12.2009**

### **1. Deltakelse i ettersøksgruppa**

Ettersøksgruppa består av fem medlemmer hvorav én leder. Det stilles krav om at deltakere innehar nødvendig kompetanse på jakt, ivaretagelse av vilt og ettersøk på skadet vilt.

Det skal skrives arbeidsavtale med hver deltaker.

### **2. Fallviltgruppas primær oppgaver**

- Finne, og om nødvendig avlive, skadet vilt.
- Ivareta verdiene av fallvilt, inkludert felt skadegjørende vilt.

#### Skadet vilt

Alt vilt som er skadet/potensielt skadet, skal ettersøkes og om nødvendig avlives. Slakt av hjortevilt egnet som menneskeføde tas forsvarlig vare på og leveres på godkjent mottakssted eller selges på annen måte, til inntekt for det kommunale viltfondet. Beskjed om solgt kjøtt sendes administrasjonen som står for fakturering. Kommunen kan bistå med opprettelse av avtale om bruk av kjølerom til slakt.

Slakteavfall skal fjernes og deponeres på dertil egnet sted dersom avfallet er til sjenanse.

#### Håndtering av unyttbare kadavre

Såfremt kadaveret ikke er til sjenanse eller utgjør noen helsefare skal dette bli liggende. Hvis det påtreffes kadavre i bebygde områder, langs vei eller på områder som er Røyken kommunes ansvar, og det er behov for å få dette fjernet, skal følgende retningslinjer følges:

- **Hjortevilt**  
Godkjent entreprenør kontaktes. Pr. 2009 er dette Norsk Protein AS. Ettersøksgruppa skal anbringe kadaveret på en egnet lokalitet som avtales med mottaker.
- **Mindre kadavre**  
Kadavre opp til rådyrs størrelse kan bringes til Drammen Dyreklinikk AS (Drammen) for destruksjon. Leder av ettersøksgruppa er ansvarlig for nøkkel til deponeringsrom.

#### Dødt vilt langs vei

Den som mottar melding om dødt vilt langs vei rykker normalt ikke ut, men tar kontakt med ansvarlig instans for å få skrotten fjernet:

- Riks- og fylkesvei er Statens veivesens ansvar.
- Kommunale veier er Røyken kommune v/ kommunal teknikk sitt ansvar.
- Jernbanesporet er Jernbaneverkets ansvar.

### **3. Rapportering**

Oppdragsskjema, timelister og reiseregninger kan sendes til kommunen v/ landbrukskontoret fortløpende. Papirene skal av regnskapsmessige årsaker uansett sendes til kommunen minimum én gang i året, innen utgangen av november.

### **4. Avlønning**

Fallviltgruppas medarbeidere mottar den lønn som til enhver tid er satt av kommunestyret.

## **5. Sikkerhet/forsikring**

Ved alt arbeid skal personsikkerhet prioriteres fremfor hensynet til viltet.

### Yrkesskade

Personer som har signert arbeidsavtale med kommunen er yrkesskedeforsikret gjennom kommunens forsikringsordning. Fallviltgruppas faste medlemmer tegner arbeidsavtale med Røyken kommune, og er gjennom denne avtalen forsikringsdekket. Dersom personer utenom ettersøksgruppa bistår i gruppas arbeid, vil disse ikke være dekket av kommunens forsikringsordninger.

### Skade på 3. person eller eiendom

Dersom det under oppdrag blir forvoldt skade på eiendom eller 3. person dekkes dette gjennom kommunens ansvarsforsikring.

*Unntak:* Dersom det under transport eller bruk av kjøretøy blir forvoldt skade på eiendom eller 3. person, vil dette gå på det aktuelle kjøretøys ansvarsforsikring.