



## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

Referatet skal på en systematisk og mest mulig forpliktende måte synliggjøre partenes forutsetninger, ansvar og plikter i den videre planprosess. Dette skal bidra til økt forutsigbarhet for forslagsstiller i den videre planprosessen og lette kommunens etterfølgende planbehandling. Referatet er en felles referanse for forslagsstiller og kommunens videre arbeid med planen og skal utgjøre en retningslinje som partene i fellesskap skal arbeide etter.

### Sak: Detaljregulering for Øgården og Skogli

**Møtested:** Lier rådhus

**Møtedato:** 20.01.2023

**Deltagere:**

Vibeke Falch (Hartman arkitekter), Per Gunnar Rød-Knudsen (Stark arkitekter), Tom Bernhard Løvåsdal, Tom Troy, Sverre Løvåsdal, Ruben Apelthun, Eldbjørg A. Henriksen, Thorgeir Bjerknes og Gunhild Løken Dragsund (Lier kommune)

## 1. Planforutsetninger

### 1.1 Plantype

<input type="checkbox"/>	Områderegulering		
<input checked="" type="checkbox"/>	Detaljregulering		
<input type="checkbox"/>	Reguleringsendring	Dato gjeldende plan	

### 1.2 Området omfattes av følgende planer (navn og dato oppgis):

Fylkes(del)plan	
Kommuneplanens arealdel	Gjeldende kommuneplan for Lier 2019 – 2028
Kommunedelplan	
Reguleringsplan	
Andre planer/vedtak	

### 1.3 Planens avgrensning og avklaring av eiendomsforhold

Planen vil erstatte følgende planer i sin helhet:
Planen vil erstatte deler av følgende planer:
Vurder felt B16 i Lierskogen sentrum 504-908-04, 17.12.1985
Er det aktuelt å oppheve opprinnelig plan eller deler/rester av denne?

Planen grenser til og må tilpasses følgende planer:	
Detaljregulering for Solvang 504-908-38, 03.09.2013	
Bebyggelsesplan for Rypevegen- Øgården 504-908-39, 19.01.1999	
Evt Lierskogen sentrum 504-908-04, 17.12.1985	
Lier kommune vil vurdere om planen skal inkludere følgende tilleggsarealer:	
Buffersone	
Hele arealet avsatt til fremtidig bolig i kommuneplanen.	
Planens avgrensning: Gjennomgang av planavgrensningen	
Endelig planomriss slik det skal fremstå i annonsen om oppstart av planarbeide, leveres feilfritt i henhold til gjeldende SOSI-produktspesifikasjon, sjekket for feil i Sosi-vis (skjermdump bilde eller txt-fil) og vedlagt kontrollrapport (For innlegging i planbasen som plan under utarbeidelse)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Behov for oppmåling/påvisning av usikre eiendomsgrenser?
Dersom usikre grenser: Er det en gammel tomt med skylddeling, kan denne bestilles fra Statsarkivet. Bestill påvisning av eiendomsgrenser <b>snarest</b> hos vår oppmålingsavdeling. Kontaktperson er Ruta Dovidone (tlf. 32 22 00 00). Eiendomsgrensene må være påvist og inngå i planforslaget, før planen kan førstegangsbehandles.	
<input type="checkbox"/>	Andre eiendomsforhold som må avklares?
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eksisterende eiendomsstruktur</li> <li>- Ny eiendomsstruktur</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Krav om kartlegging? <i>Vil kommunen kreve kartlegging/fremskaffe geodata etter Kart- og planforskriften § 6. Regplaner: 1:1000 eller FKB-B. Dersom ja, skal dette framkomme av referatet, med begrunnelse</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begrunnelse</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Er det bruksrettigheter eller andre rettigheter tilknyttet planområdet?
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vedrett</li> <li>- Veirett</li> <li>- Annet</li> </ul>	

#### 1.4 Forhold til kommuneplanen

<input checked="" type="checkbox"/>	Er forslagstiller kjent med innholdet i kommuneplanen?
<input checked="" type="checkbox"/>	Planforslaget vil samsvare med kommuneplanens arealdel med bestemmelser
<input type="checkbox"/>	Planforslaget vil <i>ikke</i> samsvare med kommuneplanens arealdel med bestemmelser
I tråd med gjeldende kommuneplan 2019 – 2028	
Formål: Fremtidig boligbebyggelse	

#### 1.5 Pågående planarbeid

<input type="checkbox"/>	Det pågår <i>ikke</i> annet planarbeid i området
<input type="checkbox"/>	Det pågår følgende arbeid i området

**1.6 Kart**Planoppstart:

Digitalt planomriss fra annonsering om oppstart på SOSI-standard, **sist gjeldende versjon** av SOSI nivå 4.

Offentlig ettersyn og vedtatt plan:

Planfremstilling vil være som digitalisert plankart på SOSI-standard, **sist gjeldende versjon** av SOSI nivå 4.

Kommunen krever at den som fremmer forslag til reguleringsplan skal levere geodata i digital form (jfr. § 7-8 i forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister). Om krav til innhold, utforming, format m.m. se Kommunal- og distriksdepartementets plankartside

## Merknader:

- Se kommunens kravspesifikasjon for levering av digitale arealplankart i kommunens planpakke på kommunens hjemmesider <http://www.lier.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/>.
- Planlegges det i flere **vertikalnivåer**? (Se Kart og planforskriften FOR 2009-06-26 nr 861, §§ 9 og 10, med veileder)
- Høydegrunnlag NN2000 på grunnkart.
- Bør også ta ut laserdata (Infoland) som brukes til å lage modeller, flomsonekart, illustrere sol/skygge, bratthet og rasfarlige områder.

**1.7 Tiltaket berøres av følgende lover, overordnede føringer, rikspolitiske retningslinjer og bestemmelser:**

	Pågår det jordskifteforretning i området?
	Er det behov for jordskifte i henhold til jordskifteloven § 3-30?
	<b>Nasjonale forventninger 2019-2023</b>
	<b>Statlig planretningslinjer (tidligere RPR):</b>
x	Barn og unges interesser i planleggingen, fastsatt av Miljøverndep. 20.09.1995 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veileder - Barn og unge i plan og byggesak – KMD 13.01.2020,</li> <li>- Rundskriv T-2/2008 Barn og planlegging</li> </ul>
	Vernede vassdrag, gitt ved kgl. res.10.11.1994,
x	Klima- og energiplanlegging og klimatilpasning i kommunene, fastsatt ved Kgl. res. 28.09.2018
x	Samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging, fastsatt ved kgl. res. 26.09.2014. <i>Fra 1. juli 2018 opphørte RPB for kjøpesentre. Hensynene er nå dekket av RPR for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging.</i>
	<b>Stortingsproposisjon:</b>
x	Nasjonal jordvernstrategi - Prop. 127 S(2014-2015)
	<b>Planbestemmelser med retningslinjer for kommuneplan for Lier 2019 – 2028:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- § 3-3 Parkeringskrav for boliger</li> <li>- § 3-4 Parkeringskrav for annen bebyggelse</li> <li>- § 3-5 Krav til sykkelparkering</li> <li>- § 3-6 Estetiske bestemmelser</li> </ul>

- § 3-7 Minste uteoppholdsareal (MUA)
- § 3-8 Kvalitetskrav til uteoppholdsareal
- § 4-1 Generelle krav til lekeplasser
- § 4-2 Størrelse på lekeplasser
- § 4-3 Krav til sandlekeplass
- § 4-4 Krav til nærlekeplass
- § 4-5 Krav til strøkslekeplass
- § 4-6 Krav til bolignære rekreasjonsområder
- § 5-1 Forbud mot tiltak langs vassdrag
- § 5-3 Forbud mot etablering og utvidelse av kjøpesenter
- § 6-1 Tilknytningsplikt til fjernvarmeanlegg i Lierbyen og Amtmannsvingen - Åby.
- § 7-1 Støykrav
- § 7-2 Sikkerhet mot flom og økt havnivå
- § 7-3 Krav om plan for redusert klimabelastning
- § 7-4 Krav om mobilitetsplan
- § 7-5 Krav til lokal overvannshåndtering
- § 7-6 Flomveier
- § 7-7 Lukkede bekker
- Kapittel 10 – Generelle retningslinjer
- § 11-3 Krav til innholdet i utbyggingsavtaler
- § 11-4 Rekkefølgekrav – infrastruktur og samfunnstjenester
- § 11-9 Krav til matjordplan

### 1.8 Lokale vedtekter og retningslinjer som gjelder for planområdet:

<p>Kommunale planer, vedtekter og retningslinjer</p>	<p>Gjeldende kommuneplan og reguleringsplaner kan ses i kommunens kartportal på kommunens hjemmeside:  <a href="https://kart13.nois.no/liер/Content/Main.aspx?layout=liер&amp;time=637178902630997859&amp;vwr=asv/">https://kart13.nois.no/liер/Content/Main.aspx?layout=liер&amp;time=637178902630997859&amp;vwr=asv/</a></p> <p>Andre kommunale planer kan ses på kommunens hjemmesider under Samfunnsutvikling: <a href="http://www.liер.kommune.no/politikk-og-samfunnsutvikling/samfunnsutvikling/planer-og-rapporter/?id=395">http://www.liер.kommune.no/politikk-og-samfunnsutvikling/samfunnsutvikling/planer-og-rapporter/?id=395</a></p> <p>Standarder, normer og maler m.m kan ses på kommunens hjemmesider under kommunens planpakke :  <a href="http://www.liер.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/">http://www.liер.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/</a></p>
--	---

## 2. Vurdering av tiltaket i forhold til forskrift om konsekvensutredning

	<p>Planen utløser automatisk krav om konsekvensutredning, etter § 6.</p>
	<p>§ 6. Planer og tiltak som alltid skal konsekvensutredes og ha planprogram</p> <p>For reguleringsplaner som alltid skal konsekvensutredes (jfr. forskriftens § 6), skal forslagsstiller som ledd i varsling av planoppstart, utarbeide et forslag til planprogram som grunnlag for planarbeidet.</p>
	<p>Planen er vurdert etter KU-forskriftens § 8 og utløser krav om konsekvensutredning.</p>
	<p>§ 8. Planer og tiltak som skal konsekvensutredes hvis de kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn. <u>Ikke krav</u> om planprogram.</p>

<b>x</b>	Planen er vurdert etter KU-forskriftens § 8 og utløser ikke krav om konsekvensutredning.
	I stedet skal følgende tema utredes <u>særskilt</u> i planbeskrivelsen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biologisk mangfold</li> </ul>
	Planen fanges ikke opp av kravene i KU-forskriften og utløser ikke krav om konsekvensutredning.
<p><b>FORSLAGSSTILLERS ANSVAR:</b>  <b>I henhold til forskrift om konsekvensutredning, skal data gjøres tilgjengelig for offentlige myndigheter, slik at de kan legges inn i offentlige databaser. Forslagsstiller skal selv sørge for å legge inn innsamlede data i databaser, der det er lagt til rette for dette. Se oversikten «Konsekvensutredninger: anerkjent metodikk og databaser for innlegging av data» på Kommunal- og distriktsdepartementets (KDD) nettsted.</b></p>	
<b>3. Behandling av planinitiativet</b>	
<i>Kommunen har hjemmel til å kunne stoppe planinitiativet før, under og etter oppstartsmøtet (pbl § 12-8, andre ledd)</i>	
	Tiltaket må forelegges andre fagmyndigheter for avklaring, før det kan tas en beslutning om planinitiativet skal stoppes eller ikke. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ansvarlig myndighet:</li> <li>- Problemstilling:</li> <li>- Forventet tidspunkt for ny avklaring av planinitiativet:</li> </ul>
	Behov for ny intern avklaring i kommunen før det kan tas en beslutning om planinitiativet skal stoppes eller ikke. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Problemstilling:</li> <li>- Forventet tidspunkt for ny avklaring av planinitiativet:</li> </ul>
<b>x</b>	Planarbeidet kan vidreføres : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avklares nærmere: Utnyttelse og antall boenheter</li> </ul> Naturforekomst er registrert etter at arealene kom inn i kommuneplanen, må vurderes.
	Behov for foreleggelse av uenighetspunkt for politisk utvalg/kommunestyret: <i>Dersom uenighet om punkter som har en viss betydning for videre planarbeid, må referatet være så fyllestgjørende og klart at det kan forelegges KS helst uten ytterligere saksutredning, dersom forslagsstiller krever slik foreleggelse.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvalg:</li> <li>- Dato:</li> <li>- Problemstilling:</li> </ul>
	Planinitiativet stoppes: <i>Beslutningen må være basert på et forsvarlig planfaglig eller planpolitisk skjønn</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beslutning:</li> </ul>
<b>4. Planbeskrivelsen</b>	
For alle reguleringsplaner skal det utarbeides en planbeskrivelse som også skal vurdere tiltakets konsekvenser for omgivelsene:	
1. Planfaglige vurderinger	Obligatorisk
2. Tiltakets utforming (form og størrelse)	Obligatorisk
Energi- og klimaregnskap	Krav om plan for redusert klimabelastning for utbygging til

	næringsformål, offentlig formål eller utbygging av 3 eller flere boenheter: Det skal utarbeides en redegjørelse for valg av materialer og tekniske løsninger med tilhørende energi- og klimagassbudsjett: Kontaktperson: Sigrid Swensen, Klimarådgiver Mob: 911 81 674
3. Jordvern- og landbruksfaglige vurderinger  Krav om matjordplan	Obligatorisk  Krav om buffersone mot landbruksareal (10m), inkludert gjerdeplikt  For plansaker der matjord/dyrka mark blir omdisponert og i utbygging av bestemte områder jfr. KP bestemmelse § 11-9.
4. Miljøvern faglige vurderinger  Krav til miljøoppfølging?	Obligatorisk Krav om særskilt utredning Naturmangfoldloven: Må redegjøre for hvordan de miljørettslige prinsippene for offentlig beslutningstaking i §§ 8-12 er vurdert og fulgt opp
5. Kulturlandskap og kulturminner	Obligatorisk Kulturminneregistreringer må være gjennomført, dokumentert og inngå i planmaterialet til førstegangsbehandling. Bestill kulturminneregistrering snarest: <a href="mailto:bestillingfeltarkeologi@viken.no">bestillingfeltarkeologi@viken.no</a>
6. Beredskapsmessige vurderinger / samfunnsikkerhet - ROS-analyse - geoteknisk vurdering	Obligatorisk ROS-analyse skal fremmes i egen rapport (for innlegging i planregisteret) Geoteknisk <b>vurdering</b> (ikke undersøkelse) må vedlegges til førstegangsbehandling. Denne skal også inneholde vurdering av områdestabiliteten. Geoteknisk <b>grunnundersøkelser</b> : Dersom krav om undersøkelse/registrering, skal forslagsstiller registrere dette i NADAG og redegjøre for at dette er gjort i planbeskrivelsen.
7. Barn/unge, eldre og funksjonshemmedes interesser - universell utforming, herunder skole og barnehage	Obligatorisk Omtales og vurderes, medvirkning på i forhold til barn, unge og eldre.
8. Folkehelse	Obligatorisk Det vises til Folkehelsestrategien 2019 – 2028, vedtatt av KS 12.11. 2019, med 8 kriterier for et helsefremmende Liersamfunn. Forslagsstiller må redegjøre for hvordan planforslaget skal være med og bidra til at kommunen når målet om «Et helsefremmende samfunn med flere og bedre leveår med jevnere kår».
9. Kommunaltekniske anlegg/Teknisk infrastruktur - Vann- og avløp - Fjernvarme	Obligatorisk Vann, avløp (VA), Krav til slukkevannskapasitet <u>VA</u> : Kontakt Lier VVA: - E-post: <a href="mailto:postmottak@lier.kommune.no">postmottak@lier.kommune.no</a> , - tlf: 32 22 55 50 - kontaktperson: Per Ole Brubak - mob: 915 14 803

10. Veg- og vegtekniske forhold, trafiksikkerhet, trafikkavvikling, transport, kollektivtrafikk og støy	Obligatorisk <u>Kommunale veier: Kontakt Lier VVA:</u> - E-post: <a href="mailto:postmottak@lier.kommune.no">postmottak@lier.kommune.no</a> , - tlf: 32 22 55 50 - kontaktperson: Tore Johansen - mob: 995 99 249
11. Grønn mobilitet	Obligatorisk Det skal utarbeides mobilitetsplan/grønn mobilitet for alle reguleringsplaner, jfr KP bestemmelse § 7-4. Det skal i mobilitetsplanen redegjøres for dagens parkeringssituasjon i plan-/tiltaksområdet, med et influensområde. Dette området skal avgrenses ifm. oppstartsmøtet. (Eksempel på avgrensning er radius på 500 meter fra planområdet (offentlige P-plasser, gateparkering, bosoneparkering m.m) Bruk også kommunens temaplan for elbilladepunkt i forbindelse med mobilitetsplanen.
12. Overflatevannshåndtering	Obligatorisk Krav om utarbeidelse av plan for håndtering av grunn- og overvann. I følge pbl. § 27-2 skal tilfredsstillende overvannssystem for avledning av grunn- og overvann være sikret før det gis tillatelse til oppføring av bygning.  Krav om utarbeidelse av plan for overvannshåndtering, jfr. bestemmelsene KP 2019-2028, § 7-5: Håndtering av overvann løses lokalt. Temaplan overvann Lier kommune skal legges til grunn for utarbeidelse av planen. Denne er tilgjengelig på kommunens hjemmesider Kontakt Lier VVA: - E-post: <a href="mailto:postmottak@lier.kommune.no">postmottak@lier.kommune.no</a> , - tlf: 32 22 55 50 - kontaktperson: Chawan Ahmed - mob: 469 13 191
13. Landskap, fjernvirkning og estetikk	Obligatorisk  Se bestemmelsene i KP, § 3-6

## 5. Krav til planforslaget – innhold og materiale

Forslagsstiller er gjort kjent med Lier kommunes maler for planframstilling, reguleringsbestemmelser og planbeskrivelse, sjekklister for planlegging, samt kommunale planer, retningslinjer og andre bestemmelser som er retningsgivende for planområdet. Dette ligger tilgjengelig på kommunens hjemmesider. <http://www.lier.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/> For veiledning anbefales også Kommunal- og distriktsdepartementets [planleggingsside](#).

## 6. Kommunens foreløpige råd og vurderinger

### 6.1 Krav til fagkyndig

x	Er kravet til fagkyndig etter pbl § 12-3 oppfylt?
---	---

### 6.2 Medvirkning

Forslagsstiller skal redegjøre for medvirkningsprosessen fra naboer, fagmyndigheter og andre berørte

og hvordan dette skal ivaretas, samt eventuelle særskilte behov.

x	Er det behov for informasjon til flere enn nærmeste naboer (Solvangfeltet og Skysshagan)
	Er det behov for fremlegging av planforslaget i Regionalt planforum? <i>Krav om at plan fremlegges for Regionalt planforum for alle områdereguleringer og store reguleringsplaner.</i>
	Det bør tilrettelegges særskilt for medvirkning i forhold til barn- og unge i planleggingen

### 6.3 Ved videreføring av planarbeidet:

	Tiltaket forutsetter utbygging/utbedring av kommunaltekniske anlegg.	Kommunen investerer tungt i ny infrastruktur. Ta kontakt med Lier VVA <ul style="list-style-type: none"> <li>- E-post: <a href="mailto:postmottak@lier.kommune.no">postmottak@lier.kommune.no</a>,</li> <li>- Tlf: 32 22 55 50</li> <li>- Kontaktperson: Obed-Otto LopesSchacht</li> <li>- Mob: 941 66 380</li> </ul>
	Tiltaket forutsetter utbygging/utbedring av bolignære rekreasjonsområder (nærmiljøanlegg, friområder)?	Ta kontakt med Kultur, idrett og friluftsliv Kontaktperson: Ingeborg Rivalsrud e-post: <a href="mailto:ingeborg.rivalsrud@lier.kommune.no">ingeborg.rivalsrud@lier.kommune.no</a> Tlf: 32 22 02 54
	Tiltaket vil utløse krav om utbyggingsavtale?	Kontaktperson: Kommunens saksbehandler
	Behov for rekkefølgebestemmelser?	-Rekkefølgebestemmelsene i KP § 11-4 1. Ny atkomstvei og gang- og sykkelvei til området 2. Offentlig vann- og avløpsnett til området 3. Tilstrekkelig skolekapasitet på Heia skole og Tranby ungdomsskole - Det som normalt inngår som rekkefølgekrav i en regulerings sak (bl.a. opparbeidelse av lekeplasser, adkomst og eventuell geoteknisk undersøkelse)
	Felles behandling av reguleringsplanforslag og rammesøknad?	Dersom rammetillatelse skal fremmes parallelt med reguleringsplan, skal varsling om rammetillatelse kunngjøres samtidig med oppstart.
x	Uavklarte forhold	Uavklarte forhold som man ser for seg kan løses underveis i reguleringsplanarbeidet <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utnyttelsesgrad og antall boenheter</li> <li>- Bygningers høyde volum</li> <li>- Vei, adkomstforhold, G/S</li> <li>- Ønsker ingen flere boenheter ut på Rypeveien</li> <li>- Avbøtende tiltak ift biologisk mangfold, kulturmiljø</li> <li>- Vassdrag og overvann</li> </ul>

### 7. Krav til varsel om oppstart av planarbeid



<p><b>Forslagsstiller kan ikke gjennomføre varsling og kunngjøring av oppstart, før det er mottatt skriftlig underretning, med klarsignal om dette fra kommunen.</b></p> <p>Forslagsstiller skal varsle oppstart av planarbeidet i form av avisannonse og brev til berørte parter med kopi til Lier kommune. Varsel om oppstart med annonse sammen med vedlegg legges ut på forslagsstillerens hjemmeside.</p> <p><b>Annonsen skal inneholde:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientering om hensikten med planforslaget, dagens og fremtidig planstatus og formål.</li> </ol> <p>I annonsen skal det fremkomme om planforslaget utløser krav om <b>konsekvensutredning (KU)</b>, eller om kravet til KU er vurdert og ikke krevd av kommunen.</p> <p>Inngåelse/utarbeidelse av <b>utbyggingsavtale</b> skal også fremgå av annonsen. Utbyggingsavtalen pleier normalt å følge reguleringssaken og legges som oftest ut til offentlig ettersyn samtidig med planforslaget.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Oversiktskart for stedfesting hvor planområdet er avmerket.</li> <li>3. Kart 1:1000 – 1:5000 med avmerket planavgrensning</li> </ol> <p><b>Vedlegg til annonsen om oppstart:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planinitiativet</li> <li>- Referat fra oppstartsmøtet</li> </ul> <p><b>Adresseliste:</b> Fås hos saksbehandler</p>	<p>Oppstart kunngjøres i Drammens Tidende og Lierposten (vær oppmerksom på at Lierposten kommer ut kun torsdager og må ha annonsen innen mandags morgen, for at den skal komme med.)</p> <p>Kommunen legger varsel om oppstart med annonse ut på sin hjemmeside.</p>
---	--

## 8. Framdrift og kontaktinformasjon

### 8.1 Framdriftsplan med milepæler

Forskriften stiller krav om at forslagsstiller utarbeider overordnet framdriftsplan for planprosessen, med milepæler, i tillegg til at partene enes om følgende:

- Tidspunkt for fremtidige dialogmøtet mellom partene:
- Hva kommunen skal bidra med underveis i planarbeidet:
- Tett dialog og løpende avklaringer

Pbl:

Det er informert om saksgangen etter plan- og bygningsloven

I følge pbl § 12-11, skal saken førstegangsbehandles (sendes på høring og

	utlegging til offentlig ettersyn) senest innen 12 uker etter at fullstendig planmateriale er oversendt kommunen.
Forslagsstillers planlagte dato for varsling	Vær oppmerksom på at: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lierposten kommer kun ut på torsdager og må ha annonsen innen mandags morgen, for at den skal komme med.</li> <li>- Minst 4 ukers frist for forhåndshøring</li> </ul>
Forslagsstillers planlagte dato for oversendelse av forslag til kommunen	Kommunen skal kvalitetssikre at alt materiale er fullstendig før saksbehandlingen kan starte. Kvalitetssjekk og behandling av planmaterialet kan ta opp til flere uker, tatt i betraktning at saksbehandler har flere plansaker som skal opp i samme politiske møte.
Førstegangsvedtak antas å bli fattet	Etter førstegangsbehandling skal planen ut til offentlig ettersyn. Utlegging skjer etter oppdatering av planmateriale ihht. vedtak. Utleggingen skjer derfor tidligst én uke etter mottak av opprettet planmateriale. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planen ligger ute til offentlig ettersyn i minst 6 uker.</li> </ul>
Endelig planvedtak antas å bli fattet	

## 8.2 Kontaktpersoner:

Forslagsstiller	Navn: Hartmann arkitekter as, v/ Vibeke Falch Adresse: Strøket 6, 1383 Asker e-post: <a href="mailto:vibeke@hartark.no">vibeke@hartark.no</a> Tlf./mob.: 928 68 116
Kommunen	Navn: Lier kommune v/ Gunhild Løken Dragsund Adresse: Vestsidenveien 5, 3401 Lier e-post: <a href="mailto:gld@lier.kommune.no">gld@lier.kommune.no</a> Tlf./mob.: 32220406

## 9. Plangebyr

Lier kommune har gebyr på planbehandling. Gebyrregulativet finnes på kommunens hjemmeside: [www.lier.kommune.no](http://www.lier.kommune.no) under menyvalget Priser og gebyrer

Ikke gebyr ved ivaretagelse av offentlige interesser og tiltaket skal finansieres med bevilgninger fra stat eller kommune, eller med lån med statlig eller kommunal garanti. Dersom planforslag fremmes fra offentlige myndigheter med kommersielle interesser på lik linje med private, skal det tas gebyr. Gebyret kan omfatte kommunens arbeid med behandling av planforslaget frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes § pbl. 12-11.

### Faktura for gebyr sendes til:

Navn: Ahc Solvang utvikling AS  
Adresse: Asak kirkevei 136, 2015 Leirsund  
Organisasjonsnummer:  
e-post: [ruben.apelthun@icloud.com](mailto:ruben.apelthun@icloud.com)  
Tlf/mob: 93243545

## 10. Bekreftelse og forbehold

Prioriterte utredningsbehov for planarbeidet er angitt så langt dette har vært mulig på grunnlag av tilgjengelige opplysninger under oppstartsmøtet.

Verken oppstartsmøtet eller referatet gir rettigheter i den senere saksbehandlingen. Interesser som ikke har vært drøftet før, uavklarte forhold, protester fra naboer, beboerorganisasjoner, krav fra statlige/regionale myndigheter mv., vil kunne ha innvirkning på planprosessen og kan utløse eventuelle krav om endring av prosjektet og framdriften.