



REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

Referatet skal på en systematisk og mest mulig forpliktende måte synliggjøre partenes forutsetninger, ansvar og plikter i den videre planprosess. Dette skal bidra til økt forutsigbarhet for forslagsstiller i den videre planprosessen og lette kommunens etterfølgende planbehandling. Referatet er en felles referanse for forslagsstiller og kommunens videre arbeid med planen og skal utgjøre en retningslinje som partene i fellesskap skal arbeide etter.

Dersom uenighetspunkter er fremlagt for politisk utvalg/kommunestyret, skal protokollen fra behandlingen følge referatet som vedlegg.

Sak: Detaljregulering for Lierbakkene 1	
Møtested: Lier rådhus	Møtedato: 09.08.2023
Deltagere: Marius Holmen, Stedsutvikling og plan, Lier kommune Eldbjørg Henriksen, Stedsutvikling og plan, Lier kommune Helge Martens, Halvorsen og Reine AS Johnny Chan Aung Lin Zaathang Bawk Thang Lungtoem	

1. Planforutsetninger

1.1 Plantype

<input type="checkbox"/>	Områderegulering		
<input checked="" type="checkbox"/>	Detaljregulering		
<input type="checkbox"/>	Reguleringsendring	Dato gjeldende plan	

1.2 Området omfattes av følgende planer (navn og dato oppgis):

Fylkes(del)plan	
Kommuneplanens arealdel	Gjeldende kommuneplan for Lier 2019 – 2028
Kommunedelplan	
Reguleringsplan	
Andre planer/vedtak	

1.3 Planens avgrensning og avklaring av eiendomsforhold

Planen vil erstatte følgende planer i sin helhet:

Planen vil erstatte deler av følgende planer:	
Er det aktuelt å oppheve opprinnelig plan eller deler/rester av denne?	
Planen grenser til og må tilpasses følgende planer: Reguleringsplan for Amtmannsvingen - Lierkroa - 0-750 (18.06.1998)	
Lier kommune vil vurdere om planen skal inkludere følgende tilleggsarealer: Frem til fylkesveien/planavgrensningen til naboplanen. Frem til elva Ellers følge tomtegrense mot naboer	
Planens avgrensning: Gjennomgang av planavgrensningen Endelig planomriss slik det skal fremstå i annonsen om oppstart av planarbeide, leveres feilfritt i henhold til gjeldende SOSI-produktspesifikasjon, sjekket for feil i Sosi-vis (skjermdump bilde eller txt-fil) og vedlagt kontrollrapport (For innlegging i planbasen som plan under utarbeidelse)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Behov for oppmåling/påvisning av usikre eiendomsgrenser? Dersom usikre grenser: Er det en gammel tomt med skylddeling, kan denne bestilles fra Statsarkivet. Bestill påvisning av eiendomsgrenser snarest hos vår oppmålingsavdeling. Kontaktperson er Siri Stenhaug (tlf. 32 22 04 56). Eiendomsgrensene må være påvist og inngå i planforslaget, før planen kan førstegangsbehandles. Grensekartet viser følgende kategori: Mindre nøyaktige eiendomsgrenser (31- 200 cm)
<input type="checkbox"/>	Andre eiendomsforhold som må avklares?
<input type="checkbox"/>	Krav om kartlegging? -
<input type="checkbox"/>	Er det bruksrettigheter eller andre rettigheter tilknyttet planområdet? - 109/2 har veirett over eiendommen

1.4 Forhold til kommuneplanen

<input checked="" type="checkbox"/>	Er forslagstiller kjent med innholdet i kommuneplanen?
<input type="checkbox"/>	Planforslaget vil samsvare med kommuneplanens arealdel med bestemmelser
<input checked="" type="checkbox"/>	Planforslaget vil <i>ikke</i> samsvare med kommuneplanens arealdel med bestemmelser

Formål i gjeldende kommuneplan 2019 – 2028: Forretning

Lagerbebyggelse der i dag.

1.5 Pågående planarbeid

<input checked="" type="checkbox"/>	Det pågår <i>ikke</i> annet planarbeid i området
<input type="checkbox"/>	Det pågår følgende arbeid i området

1.6 Kart

Planoppstart:

Digitalt planomriss fra annonsering om oppstart på SOSI-standard, **sist gjeldende versjon** av SOSI nivå 4.

Offentlig ettersyn og vedtatt plan:

Planfremstilling vil være som digitalisert plankart på SOSI-standard, **sist gjeldende versjon** av SOSI nivå 4.

Kommunen krever at den som fremmer forslag til reguleringsplan skal levere geodata i digital form (jfr. § 7-8 i forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister). Om krav til innhold, utforming, format m.m. se Kommunal- og distriksdepartementets [plankartside](#)

Merknader:

- Se kommunens kravspesifikasjon for levering av digitale arealplankart i kommunens planpakke på kommunens hjemmesider <http://www.lier.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/> .
- Planlegges det i flere **vertikalnivåer**? (Se Kart og planforskriften FOR 2009-06-26 nr 861, §§ 9 og 10, med veileder)
- Høydegrunnlag NN2000 på grunnkart.
- Bør også ta ut laserdata (Infoland) som brukes til å lage modeller, flomsonekart, illustrere sol/skygge, bratthet og rasfarlige områder.

1.7 Tiltaket berøres av følgende lover, overordnede føringer, rikspolitiske retningslinjer og bestemmelser:

<input type="checkbox"/>	Pågår det jordskifteforretning i området?
<input type="checkbox"/>	Er det behov for jordskifte i henhold til jordskifteloven § 3-30?
<input checked="" type="checkbox"/>	Nasjonale forventninger 2019-2023
<input checked="" type="checkbox"/>	Statlig planretningslinjer (tidligere RPR):
<input checked="" type="checkbox"/>	Barn og unges interesser i planleggingen, fastsatt av Miljøverndep. 20.09.1995 <ul style="list-style-type: none"> - Veileder - Barn og unge i plan og byggesak – KMD 13.01.2020, - Rundskriv T-2/2008 Barn og planlegging
<input type="checkbox"/>	Vernede vassdrag, gitt ved kgl. res.10.11.1994,
<input type="checkbox"/>	Differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen, fastsatt ved kgl. res. 25.03.2011 Planlegging i kyst- og sjøområder i Oslofjordregionen, Østfold, Akershus, Buskerud, Vestfold og Telemark (FOR-1993-07-09-726) videreføres: <i>Retningslinjen gjelder i RPR-sonen som på land er avgrenset på kart, datert juni 1993. Retningslinjene gjelder i tillegg for alle øyer, holmer, skjær og lignende. I sjø gjelder retningslinjene for kommunenes samlede områder.</i>

	<i>herunder vannflate, vannvolum og sjøbunn, ut til grunnlinjen. RPR-sonen på land omfatter ikke byområdene i Skien, Porsgrunn, Larvik, Sandefjord, Tønsberg, Horten, Drammen, Oslo, Moss, Fredrikstad, Sarpsborg og Halden samt de bymessig utbygde områdene i Asker og Bærum.</i>
X	Klima- og energiplanlegging og klimatilpasning i kommunene, fastsatt ved Kgl. res. 28.09.2018
X	Samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging, fastsatt ved kgl. res. 26.09.2014. <i>Fra 1. juli 2018 opphørte RPB for kjøpesentre. Hensynene er nå dekket av RPR for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging.</i>
	Stortingsproposisjon:
	Nasjonal jordvernstrategi - Prop. 127 S(2014-2015)
	PBL § 1-8: Byggeforbudssone i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag. Er uavhengig av planformål
	Markaloven: Miljødepartementet må gi tillatelse til igangsetting før kunngjøring av oppstart av planarbeidet
Planbestemmelser med retningslinjer for kommuneplan for Lier 2019 – 2028:	
<ul style="list-style-type: none"> - § 3-4 Parkeringskrav for annen bebyggelse - § 3-5 Krav til sykkelparkering - § 3-6 Estetiske bestemmelser - § 7-1 Støykrav - § 7-2 Sikkerhet mot flom og økt havnivå - § 7-3 Krav om plan for redusert klimabelastning - § 7-4 Krav om mobilitetsplan - § 7-5 Krav til lokal overvannshåndtering - § 7-6 Flomveier - § 7-8 Fare for kvikkleireskred - § 9-1 Hensynssone – Faresone flomfare H320 - Retningslinjer hensynssoner – Bevaring naturmiljø - Kapittel 10 – Generelle retningslinjer 	

1.8 Lokale vedtekter og retningslinjer som gjelder for planområdet:

Kommunale planer, vedtekter og retningslinjer	<p>Gjeldende kommuneplan og reguleringsplaner kan ses i kommunens kartportal på kommunens hjemmeside: https://kart13.nois.no/lier/Content/Main.aspx?layout=lier&time=637178902630997859&vwr=asv/</p> <p>Andre kommunale planer kan ses på kommunens hjemmesider under Samfunnsutvikling: http://www.lier.kommune.no/politikk-og-samfunnsutvikling/samfunnsutvikling/planer-og-rapporter/?id=395</p> <p>Standarder, normer og maler m.m kan ses på kommunens hjemmesider under kommunens planpakke: http://www.lier.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/</p>
---	--

2. Vurdering av tiltaket i forhold til forskrift om konsekvensutredning	
	Planen utløser automatisk krav om konsekvensutredning, etter § 6.
	§ 6. Planer og tiltak som alltid skal konsekvensutredes og ha planprogram For reguleringsplaner som <u>alltid</u> skal konsekvensutredes (jfr. forskriftens § 6), <u>skal</u> forslagsstiller som ledd i varsling av planoppstart, utarbeide et forslag til planprogram som grunnlag for planarbeidet.
	Planen er vurdert etter KU-forskriftens § 8 og utløser krav om konsekvensutredning.
	§ 8. Planer og tiltak som skal konsekvensutredes hvis de kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn. <u>Ikke krav</u> om planprogram.
X	Planen er vurdert etter KU-forskriftens § 8 og utløser ikke krav om konsekvensutredning.
	Planen fanges ikke opp av kravene i KU-forskriften og utløser ikke krav om konsekvensutredning.
<p>FORSLAGSSTILLERS ANSVAR: I henhold til forskrift om konsekvensutredning, skal data gjøres tilgjengelig for offentlige myndigheter, slik at de kan legges inn i offentlige databaser. Forslagsstiller skal selv sørge for å legge inn innsamlede data i databaser, der det er lagt til rette for dette. Se oversikten «Konsekvensutredninger: anerkjent metodikk og databaser for innlegging av data» på Kommunal- og distriktsdepartementets (KDD) nettsted.</p>	
3. Behandling av planinitiativet	
<p><i>Kommunen har hjemmel til å kunne stoppe planinitiativet før, under og etter oppstartsmøtet (pbl § 12-8, andre ledd)</i></p>	
	Tiltaket må forelegges andre fagmyndigheter for avklaring, før det kan tas en beslutning om planinitiativet skal stoppes eller ikke. <ul style="list-style-type: none"> - Ansvarlig myndighet: - Problemstilling: - Forventet tidspunkt for ny avklaring av planinitiativet:
	Behov for ny intern avklaring i kommunen før det kan tas en beslutning om planinitiativet skal stoppes eller ikke. <ul style="list-style-type: none"> - Problemstilling: - Forventet tidspunkt for ny avklaring av planinitiativet:
X	Planarbeidet kan videreføres
	Behov for foreleggelse av uenighetspunkt for politisk utvalg/kommunestyret: <i>Dersom uenighet om punkter som har en viss betydning for videre planarbeid, må referatet være så fyllestgjørende og klart at det kan forelegges KS helst uten ytterligere saksutredning, dersom forslagsstiller krever slik foreleggelse.</i> <ul style="list-style-type: none"> - Utvalg: - Dato: - Problemstilling:
	Planinitiativet stoppes: <i>Beslutningen må være basert på et forsvarlig planfaglig eller planpolitisk skjønn</i> <ul style="list-style-type: none"> - Beslutning:
4. Planbeskrivelsen	
For alle reguleringsplaner skal det utarbeides en planbeskrivelse som også skal vurdere tiltakets	

konsekvenser for omgivelsene:	
1. Planfaglige vurderinger	Obligatorisk
2. Tiltakets utforming (form og størrelse)	Obligatorisk
Energi- og klimaregnskap	<p>Innspill fra byggesak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unngå at påbygget ser ut som et lager. Se på faseutforming/vinduer o.l. - Gjerne få samme takvinkel på påbygget som på trehuset. Foreslå å øke mønehøyden noe for å få til dette. <p>Krav om plan for redusert klimabelastning for utbygging til næringsformål, offentlig formål eller utbygging av 3 eller flere boenheter: Det skal utarbeides en redegjørelse for valg av materialer og tekniske løsninger med tilhørende energi- og klimagassbudsjett:</p> <p>Kontaktperson, klimarådgiver: Sigrid Swensen Sigrid.Swensen@lier.kommune.no 911 81 674</p>
3. Jordvern- og landbruksfaglige vurderinger	Obligatorisk
4. Miljøvern faglige vurderinger	Obligatorisk
	<p>Naturmangfoldloven: Må redegjøre for hvordan de miljørettslige prinsippene for offentlig beslutningstaking i §§ 8-12 er vurdert og fulgt opp.</p> <p>Hensynssone naturmiljø. Regulere buffersone mot Lierelva og beholde dagens vegetasjon.</p>
5. Kulturlandskap og kulturminner	Obligatorisk
	<p>Kulturminneregistreringer må være gjennomført, dokumentert og inngå i planmaterialet til førstegangsbehandling. Bestill kulturminneregistrering snarest: bestillingfeltarkeologi@viken.no</p>
6. Beredskapsmessige vurderinger / samfunnsikkerhet	Obligatorisk
- ROS-analyse - geoteknisk vurdering	<p>ROS-analyse skal fremmes i egen rapport (for innlegging i planregisteret)</p> <p>Geoteknisk vurdering (ikke undersøkelse) må vedlegges til førstegangsbehandling. Denne skal også inneholde vurdering av områdestabiliteten.</p> <p>Geoteknisk grunnundersøkelser: Dersom krav om</p>

	undersøkelse/registrering, skal forslagsstiller registrere dette i NADAG og redegjøre for at dette er gjort i planbeskrivelsen.
7. Barn/unge, eldre og funksjonshemmedes interesser - universell utforming, herunder skole og barnehage	Obligatorisk Ønsker en møteplass/uteplass med evt. noe lekeapparater. Innhold defineres i bestemmelsene og vises i utomhusplanen.
8. Folkehelse	Obligatorisk Det vises til Folkehelsestrategien 2019 – 2028, vedtatt av KS 12.11. 2019, med 8 kriterier for et helsefremmende Liersamfunn. Forslagsstiller må redegjøre for hvordan planforslaget skal være med og bidra til at kommunen når målet om «Et helsefremmende samfunn med flere og bedre leveår med jevnere kår».
9. Kommunaltekniske anlegg/Teknisk infrastruktur - Vann- og avløp - Fjernvarme	Obligatorisk Vann, avløp (VA), Krav til slukkevannskapasitet VA: Kontakt Lier VVA: - E-post: postmottak@lier.kommune.no , - tlf: 32 22 55 50 - kontaktperson: Per Ole Brubak - mob: 915 14 803
10. Veg- og vegtekniske forhold, trafiksikkerhet, trafikkavvikling, transport, kollektivtrafikk og støy	Obligatorisk <u>Kommunale veier: Kontakt Lier VVA:</u> - E-post: postmottak@lier.kommune.no , - tlf: 32 22 55 50 - kontaktperson: Tore Johansen - mob: 995 99 249 Fylkesvei. Adkomsten må være i tråd med fylkeskommunens krav. Stramme inn adkomsten. Én side av busslommen. Antall parkeringsplasser må defineres i planen.
11. Grønn mobilitet	Obligatorisk Det skal utarbeides mobilitetsplan/grønn mobilitet for alle reguleringsplaner, jfr KP bestemmelse § 7-4. Det skal i mobilitetsplanen redegjøres for dagens parkeringssituasjon i plan-/tiltaksområdet, med et influensområde. Dette området skal avgrenses ifm. oppstartsmøtet. (Eksempel på avgrensning er radius på 500 meter fra planområdet (offentlige P-plasser, gateparkering, bosoneparkering m.m)) Bruk også kommunens temaplan for elbilladepunkt i forbindelse med mobilitetsplanen.
12. Overflatevannshåndtering	Obligatorisk

	<p>Krav om utarbeidelse av plan for håndtering av grunn- og overvann. I følge pbl. § 27-2 skal tilfredsstillende overvannssystem for avledning av grunn- og overvann være sikret før det gis tillatelse til oppføring av bygning.</p> <p>Krav om utarbeidelse av plan for overvannshåndtering, jfr. bestemmelsene KP 2019-2028, § 7-5: Håndtering av overvann løses lokalt. Temaplan overvann Lier kommune skal legges til grunn for utarbeidelse av planen. Denne er tilgjengelig på kommunens hjemmesider.</p> <p>Faresone flom.</p> <p>Kontakt Lier VVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E-post: postmottak@lier.kommune.no, - tlf: 32 22 55 50 - kontaktperson: Chawan Ahmed - mob: 469 13 191
13. Landskap, fjernvirkning og estetikk	<p>Obligatorisk</p> <p>Se bestemmelsene i KP, § 3-6 Se innspill fra byggesak i punkt 2.</p>
14. Annet	

5. Krav til planforslaget – innhold og materiale

Forslagsstiller er gjort kjent med Lier kommunes maler for planframstilling, reguleringsbestemmelser og planbeskrivelse, sjekklister for planlegging, samt kommunale planer, retningslinjer og andre bestemmelser som er retningsgivende for planområdet. Dette ligger tilgjengelig på kommunens hjemmesider. <http://www.lier.kommune.no/teknisk-og-eiendom/arealplanlegging/arealplaner/kommunens-planpakke/> For veiledning anbefales også Kommunal- og distriktsdepartementets [planleggingsside](#).

6. Kommunens foreløpige råd og vurderinger

6.1 Krav til fagkyndig

<input checked="" type="checkbox"/>	Er kravet til fagkyndig etter pbl § 12-3 oppfylt?
-------------------------------------	---

6.2 Medvirkning

Forslagsstiller skal redegjøre for medvirkningsprosessen fra naboer, fagmyndigheter og andre berørte og hvordan dette skal ivaretas, samt eventuelle særskilte behov.

<input type="checkbox"/>	Er det behov for offentlig/åpne møter?
<input type="checkbox"/>	Er det behov for fremlegging av planforslaget i Regionalt planforum?
<input type="checkbox"/>	Det bør tilrettelegges særskilt for medvirkning i forhold til barn- og unge i planleggingen

6.3 Ved videreføring av planarbeidet:

<input type="checkbox"/>	Tiltaket forutsetter utbygging/utbedring av kommunaltekniske anlegg.	<p>Kommunen investerer tungt i ny infrastruktur.</p> <p>Ta kontakt med Lier VVA</p>
--------------------------	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - E-post: postmottak@lier.kommune.no, - Tlf: 32 22 55 50 - Kontaktperson: Obed-Otto LopesSchacht - Mob: 941 66 380
	Tiltaket forutsetter utbygging/utbedring av bolignære rekreasjonsområder (nærmiljøanlegg, friområder)?	Nei
	Tiltaket vil utløse krav om utbyggingsavtale?	Nei
	Behov for rekkefølgebestemmelser?	Ikke utover det som normalt inngår som rekkefølgekrav i en regulerings sak (bl.a. opparbeidelse av lekeplasser, grønstruktur, adkomst og eventuell geoteknisk undersøkelse)
	Felles behandling av reguleringsplanforslag og rammesøknad?	Nei
	Uavklarte forhold	

7. Krav til varsel om oppstart av planarbeid

<p>Forslagsstiller kan ikke gjennomføre varsling og kunngjøring av oppstart, <u>før det er mottatt skriftlig underretning, med klarsignal om dette fra kommunen.</u></p> <p>Forslagsstiller skal varsle oppstart av planarbeidet i form av avisannonse og brev til berørte parter med kopi til Lier kommune. Varsel om oppstart med annonse sammen med vedlegg legges ut på forslagsstillers hjemmeside.</p> <p>Annonsen skal inneholde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Orientering om hensikten med planforslaget, dagens og fremtidig planstatus og formål. <p>I annonsen skal det fremkomme om planforslaget utløser krav om konsekvensutredning (KU), eller om kravet til KU er vurdert og ikke krevd av kommunen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Oversiktskart for stedfesting hvor planområdet er avmerket. 3. Kart 1:1000 – 1:5000 med avmerket planavgrensning <p>Vedlegg til annonsen om oppstart (legges ut på hjemmesiden til kommunen):</p>	<p>Oppstart kunngjøres i Drammens Tidende og Lierposten (vær oppmerksom på at Lierposten kommer ut kun torsdager og må ha annonsen innen mandags morgen, for at den skal komme med.)</p> <p>Kommunen legger varsel om oppstart med annonse ut på sin hjemmeside.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> - Planinitiativet - Referat fra oppstartsmøtet - Forslagsstillers vurdering av tiltaket ift. KU <p>Adresseliste: Fås hos saksbehandler</p>	
---	--

8. Framdrift og kontaktinformasjon

8.1 Framdriftsplan med milepæler

Forskriften stiller krav om at forslagsstiller utarbeider overordnet framdriftsplan for planprosessen, med milepæler, i tillegg til at partene enes om følgende:

- Tidspunkt for fremtidige dialogmøtet mellom partene:
- Hva kommunen skal bidra med underveis i planarbeidet:
- Tett dialog og løpende avklaringer

Pbl:

<p>Det er informert om saksgangen etter plan- og bygningsloven</p>	<p>I følge pbl § 12-11, skal saken førstegangsbehandles (sendes på høring og utlegging til offentlig ettersyn) senest innen 12 uker etter at fullstendig planmateriale er oversendt kommunen.</p>
<p>Forslagsstillers planlagte dato for varsling</p>	<p>Vær oppmerksom på at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lierposten kommer kun ut på torsdager og må ha annonsen innen mandags morgen, for at den skal komme med. - Minst 4 ukers frist for forhåndshøring
<p>Forslagsstillers planlagte dato for oversendelse av forslag til kommunen</p>	<p>Kommunen skal kvalitetssikre at alt materiale er fullstendig før saksbehandlingen kan starte. Kvalitetssjekk og behandling av planmaterialet kan ta opp til flere uker, tatt i betraktning at saksbehandler har flere plansaker som skal opp i samme politiske møte.</p>
<p>Førstegangsvedtak antas å bli fattet</p>	<p>Etter førstegangsbehandling skal planen ut til offentlig ettersyn. Utlegging skjer etter oppdatering av planmateriale ihht. vedtak. Utleggingen skjer derfor tidligst én uke etter mottak av opprettet planmateriale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planen ligger ute til offentlig ettersyn i

	minst 6 uker.
Endelig planvedtak antas å bli fattet	
8.2 Kontaktpersoner:	
Forslagsstiller	Navn: Helge Martens e-post: hmartens@heras.no Tlf./mob.: 90 71 83 90
Kommunen	Navn: Marius Holmen e-post: mtho@lier.kommune.no Tlf./mob.: 32 22 01 29
9. Plangebyr	
Lier kommune har gebyr på planbehandling. Gebyrregulativet finnes på kommunens hjemmeside: www.lier.kommune.no under menyvalget Priser og gebyrer	
Ikke gebyr ved ivaretagelse av offentlige interesser og tiltaket skal finansieres med bevilgninger fra stat eller kommune, eller med lån med statlig eller kommunal garanti. Dersom planforslag fremmes fra offentlige myndigheter med kommersielle interesser på lik linje med private, skal det tas gebyr. Gebyret kan omfatte kommunens arbeid med behandling av planforslaget frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes § pbl. 12-11.	
Faktura for gebyr sendes til: Navn: Norway Chin Mission Church Adresse: c/o Bawk Thang Lungtoem, Fredbos vei 76, 1383 ASKER Organisasjonsnummer: 991 524 126 e-post: chanfreelife@yahoo.com Tlf/mob: 966 59 881	
10. Bekreftelse og forbehold	
Prioriterte utredningsbehov for planarbeidet er angitt så langt dette har vært mulig på grunnlag av tilgjengelige opplysninger under oppstartsmøtet.	
Verken oppstartsmøtet eller referatet gir rettigheter i den senere saksbehandlingen. Interesser som ikke har vært drøftet før, uavklarte forhold, protester fra naboer, beboerorganisasjoner, krav fra statlige/regionale myndigheter mv., vil kunne ha innvirkning på planprosessen og kan utløse eventuelle krav om endring av prosjektet og framdriften.	