



Resultatavtale



mellom Lier kommune v/Arbeidsgiverutvalget
og rådmann Bente Gravdal
Januar 2018 – desember 2018



1. Avtalens formål

Resultatavtalen mellom rådmannen og arbeidsgiverutvalget er grunnlag for vurdering og evaluering av hvordan kravene til rådmannen etterleves, og i hvilken grad kommunen har lagt forholdene til rette for at rådmannen kan utføre sine oppgaver.

Resultatavtalen er et verktøy for å definere resultatmål og evaluere oppnåelsen av disse. Resultatmålene utarbeides med innspill både fra politisk nivå og fra rådmannen og rådmannens ledergruppe.

Arbeidsgiverutvalget skal evaluere hvordan rådmannen fungerer som kommunens øverste administrative leder, og de resultater hun oppnår. I tillegg til løpende tilbakemelding skal det to ganger i året gjennomføres formelle utviklingssamtaler mellom rådmannen og arbeidsgiverutvalget, se siste punkt. I samtalen skal arbeidsgiverutvalget presentere og utdype sin evaluering, og rådmannen skal bidra med egevaluering. Det skal utarbeides et skriftlig referat som undertegnes av begge parter.

2. Ledelse i Lier kommune

Ledelse i Lier kommune skal bygge på våre verdier:

Åpen – tilgjengelig – etterrettelig

Lederskap i Lier kommune skal kjennetegnes ved:

Dialog - oppnås gjennom gjensidig kommunikasjon, ved å gi og søke informasjon og stimulere til samarbeid.

Resultatskapning - oppnås gjennom å skape eierskap til målene, ved å gi tydelig retning og følge opp målene.

Utvikling - oppnås gjennom å utfordre andre og seg selv ved å våge, vise tillit og ved å tenke nytt.

Motivasjon - oppnås gjennom å vise engasjement og entusiasme gjennom positiv oppmerksomhet og tilbakemelding.



3. Krav til rådmannen

I. Generelle krav til rådmannen:

- a) Rådmannen skal følge kommunens etiske verdier, og være den fremste representanten for hvordan lederskap i Lier kommune skal utøves og forvaltes.
- b) Rådmannen skal ha evne til å kommunisere visjoner, skape motivasjon og deltakelse.
- c) Rådmannen plikter å følge de prioriteringer som kommunens politiske organer gir uttrykk for gjennom planer, vedtak og økonomiske rammebetingelser, og sørge for at disse er i samsvar med lover, avtaler og statlige retningslinjer og direktiver.
- d) Rådmannen skal framstå som en synlig og tydelig leder og vise kraft, energi og vilje til å gjennomføre det mandat som ligger til stillingen.
- e) Rådmannen skal ha engasjement for kommunen og visjoner for hvordan den bør utvikles.
- f) Rådmannen skal fremme dialog og samhandling mellom politisk og administrativt nivå i kommunen, og sørge for god og effektive behandling.
- g) Rådmannen skal legge til rette for et godt politisk klima.
- h) Rådmannen skal vise integritet i sin rolle.

II. Resultatmål for 2018:

- a) Organisasjon: Gjennomføre en kartlegging og evaluering av kommuneorganisasjonen på administrativt nivå på bakgrunn av vedtatte forprosjekt.
- b) Økonomistyring: Rådmannen skal følge opp kommunestyrets budsjettvedtak og har ansvar for at kommunens totale drift ligger innenfor de rammer som er vedtatt i årsbudsjett.

Rådmannen har ansvar for å rapportere på den økonomiske utviklingen gjennom månedssrapporter til formannskap og i tertialrapportene til hovedutvalgene, formannskap og kommunestyret. Rådmannen er ansvarlig for å følge spesielt opp de områder som har overforbruk og iverksette tiltak for minimere overforbruket.
- c) Digitalisering og IKT: Rådmannen har ansvar for å utarbeide en digitaliseringsstrategi for Lier kommune. Strategien skal forsterke og tydeliggjøre overordnet styring og utvikling innen IKT og digitalisering. Det skal iverksettes tiltak for å styrke digital dialog mellom kommunen og innbyggere. Alle tiltak og prosjekter skal synliggjøre gevinster.
- d) Sykefravær: Målet for det totale sykefravær i kommunen er under 5 prosent. Det skal iverksettes konkrete og målrettede prosjekter, tilpasset virksomhetenes arbeidsområder, for å nå målet. Arbeidet følges opp gjennom jevnlig møter i administrasjonsutvalget.
- e) Region og kommunereform: Rådmannen har ansvar for å initiere og bidra til å videreutvikle og fornye samarbeidet med nabokommuner og sikre et godt regionalt samarbeid.
- f) Eierstyring følges opp både med eiermelding og resultatene av kommunens eierskap.
- g) Områdeutvikling: Arbeidet med utviklingen av Fjordbyen skal holde fremdrift gjennom planarbeid, og ved å legge til rette for Eidos som profesjonelt eiendomsselskap.
- h) Tjenesteområdet:

Det legges vekt på en effektiv oppfølging av:

- a. Helse, omsorg og velferdsplanen



- b. Gjennomføring av kvalitetsplan for skole og barnehagene
- i) Kommuneplan: Det er et mål at kommuneplanen skal vedtas i henhold til fremdriftsplanen.

4. Grunnlag for evalueringen

Den årlige resultatvurderingen opp mot årsbudsjett og årsplaner skal legges til grunn for å evaluere rådmannens innsats. Også andre dokumenterte opplysninger i form av påviste resultater, som måneds- og tertialrapporter, og medarbeider- og brukerundersøkelser benyttes. Det vises til ovennevnte punkter.

Høst: underveisevaluering og lønssamtale. Gjennomgang av resultatmål for inneværende år og en foreløpig vurdering av økonomiske resultater. En gjennomgang av rådmannens ledergruppe og sentrale nøkkelpersoner.

Vinter/vår: nye mål og evaluering av forrige år. En gjennomgang av rådmannens ledergruppe og sentrale nøkkelpersoner.

Lier, 22. februar 2018


Gunn Cecilie Ringdal
Ordfører


Bente Gravdal
Rådmann